

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Агротехнологический колледж»

**Комплект контрольно-оценочных
средств по учебной
дисциплине**

ОП.10 Правовые основы профессиональной
деятельности по специальности
19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

2016

Комплект контрольно – оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности

Разработчик: Казаков Д.Ю. преподаватель истории и обществознания

ТОЛЬКО ИНФОРМАЦИЯ

Содержание

	Стр.
1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	4
3 Оценка освоения учебной дисциплины.....	6
3.1 Формы и методы оценивания	6 – 10
3.2 Типовые задания для текущей аттестации по учебной дисциплине.....	11 - 55
3.3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	55 - 64
Список литературы.....	65

ТОЛЬКО ИНФОРМАЦИЯ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности

Контрольно – оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности.

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основе положений ППССЗ: по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов следующими умениями, знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

Знания:

- основные положения [Конституции](#) Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Умения:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения.

В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся получит возможность повысить уровень сформированности общих компетенций:

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

- заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1** Проводить приемку всех видов скота, птицы и кроликов
- ПК 1.2** Производить убой скота, птицы и кроликов
- ПК 1.3** Вести процесс первичной переработки скота, птицы и кроликов
- ПК 1.4** Обеспечивать работу технологического оборудования первичного цеха и птицепеха
- ПК 2.1** Контролировать качество сырья и полуфабрикатов
- ПК 2.2** Вести технологический процесс обработки продуктов убоя (по видам)
- ПК 2.3** Обеспечивать работу технологического оборудования в цехах мясожирового корпуса
- ПК 3.1** Контролировать качество сырья, вспомогательных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве колбасных и копченых изделий
- ПК 3.2** Вести технологический процесс производства колбасных изделий
- ПК 3.3** Вести технологический процесс производства копченых изделий и полуфабрикатов
- ПК 3.4** Вести технологический процесс производства копченых изделий и полуфабрикатов
- ПК 4.1** Участвовать в планировании основных показателей производства
- ПК 4.2** Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3** Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений, а также динамика формирования компетенций:

Таблица 1

Знания

Результаты обучения: З,У, ОК, ПК (код)	Показатели оценки результата
З. 1	изложение основных положений Конституции Российской Федерации;
З. 2	перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации;
З. 3	изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
З. 4	перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
З. 5	перечисление и использование знаний о правах и обязанностях юридических лиц;
З. 6	использование знаний о субъектах предпринимательской деятельности;
З. 7	перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников;
З. 8	изложение понятий трудового договора;
З. 9	формулирование роли государственного регулирования в области занятости;
З.10	изложение понятий о правах социальной защиты;
З.11	перечисление понятий дисциплинарной и материальной ответственности работников;
З.12	формулирование видов административных правонарушений;
З. 13	Изложение механизмов защиты нарушенных прав

Умения

У. 1	использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность;
У. 2	демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
У. 3	анализ результатов и последствий действий / бездействий с правовой точки зрения

Общие компетенции

ОК 1.	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса
ОК 2.	Умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности

ОК.3	Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, несение ответственности за результаты своей работы, умение действовать в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития
ОК 5.	Использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Умение брать на себя ответственность за работу членов команды
ОК 8.	Определение задач профессионального и личностного развития, планирование повышать свою квалификацию
ОК 9.	Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Проведение приемки всех видов скота, птицы и кроликов с учетом знаний трудового законодательства
ПК 1.2	Проведение расчетов с целью производства убоя скота, птицы и кроликов с учетом требований трудового законодательства
ПК 1.3	Ведение процесса первичной переработки скота, птицы и кроликов учитывает качество продукции
ПК 1.4	Проведение расчетов, обеспечение работы технологического оборудования первичного цеха и птицепеха с соблюдением норм трудового законодательства
ПК 2.1	Контроль качества сырья, расчет необходимого количества пищевых добавок и консервантов для полуфабрикатов
ПК 2.2	Сопровождение технологического процесса обработки продуктов убоя, производит расчеты по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права
ПК 2.3	Сопровождение технологического процесса обработки в цехах мясозирового корпуса, с соблюдением норм трудового права
ПК 3.1	Проведение расчетов при производстве колбасных и копченых изделий, контроль качества сырьевой продукции, участие в профсоюзной работе
ПК 3.2	Сопровождение технологического процесса производства колбасных изделий с соблюдением норм трудового права
ПК 3.3	Сопровождение технологического процесса обработки производства копченых изделий, проведение расчетов по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права
ПК 3.4	Проведение сопровождения технологического процесса обработки производства копченых изделий, проведение расчетов по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права
ПК 4.1	Участие в работе производства планирование своей деятельности, составление графика работы коллектива, участие в профсоюзной работе
ПК 4.2	Участие в работе производства планирование работы коллектива
ПК 4.3	Владение навыками коммуникации, умение организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4	Проведение само и взаимного контроля за результатами выполнения работ. Контроль качества выполнения работ исполнителями
ПК 4.5	Составление и ведение учетно-отчетную документации

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1 Формы и методы оценивания

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины

Таблица 2

Элементы учебной дисциплины (разделы/темы)	Проверяемые З, У, ОК и ПК (код)	Показатели оценки результата	Форма и методы контроля
Раздел 1 Право и законодательство.			
Тема 1.1 Введение	31, ОК 4, ОК5	изложение основных положений Конституции Российской Федерации; осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития; использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности.	Текущий контроль Устный опрос по теме: «Понятие правового регулирования в сфере профессиональной

			деятельности»
Тема 1.2 Конституция РФ – основной закон государства.	У2, 31, 32, 34, ОК 4, ОК 5, ОК 9	демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; изложение основных положений <u>Конституции</u> Российской Федерации; перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития; использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности; умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль Задания в тестовой форме по теме: «Основы конституционного строения РФ»; самостоятельная работа по теме: «Законодательные акты и иные нормативно- правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности»; практическая работа № 1 по теме: «Конституция РФ. Права и обязанности граждан РФ»; Рубежный контроль контрольная работа по теме: «Право и законодательство»
Раздел 2 Право и экономика			
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	У1, У2, У3, 33, 34, 35, 36, 37, ОК2, ОК3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК.1.1, ПК.2.1, ПК.3.1	использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность; демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализ результатов и последствий действий / бездействий с правовой точки зрения; изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях юридических лиц; использование знаний о субъектах предпринимательской деятельности; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников; умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности; анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, несение ответственности за результаты своей работы, умение действовать в нестандартных ситуациях; умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; умение брать на себя ответственность за работу членов команды; определение задач профессионального и личностного	Текущий контроль Устный опрос по теме: «Рыночная экономика»; заполнить таблицу по теме: «Формы собственности»; самостоятельная работа по теме: «Понятие предпринимательско й деятельности, ее признаки»; практическая работа № 2 по теме: «Формы предпринимательств а»; Рубежный контроль контрольная работа по теме: «Право и экономика»

		<p>развития, планирование повышать свою квалификацию; умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; проведение приемки всех видов скота, птицы и кроликов с учетом знаний трудового законодательства; проведение расчетов с целью производства убоя скота, птицы и кроликов с учетом требований трудового законодательства; проведение расчетов при производстве колбасных и копченых изделий, контроль качества сырьевой продукции, участие в профсоюзной работе</p>	
Раздел 3 Труд и социальная защита			
Тема 3.1 Трудовой договор.	У2, 34, 35, 38, ОК1, ОК2, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9,	<p>демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях юридических лиц; изложение понятий трудового договора; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса; умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности; умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; умение брать на себя ответственность за работу членов команды; определение задач профессионального и личностного развития, планирование повышать свою квалификацию; умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль Устный опрос по теме: «Трудовой договор»; устный опрос по теме: «Формы оплаты труда»; практическая работа № 3 по теме: «Оформление документов при приеме на работу»</p>
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	У1, У2, У3, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 39, 34, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ПК.3.4	<p>использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность; демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализ результатов и последствий действий / бездействий с правовой точки зрения; изложение основных положений Конституции Российской Федерации; перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации; изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; использование знаний о субъектах предпринимательской деятельности; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников; изложение понятий трудового договора; формулирование роли государственного регулирования в области занятости; умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности; осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития;</p>	<p>Текущий контроль Задания в тестовой форме по теме: «Безработица»; устный опрос по теме: «Служба занятости населения»</p>

		<p>использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>умение брать на себя ответственность за работу членов команды;</p> <p>определение задач профессионального и личностного развития, планирование повышать свою квалификацию;</p> <p>проведение сопровождения технологического процесса обработки производства копченых изделий, проведение расчетов по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права</p>	
Тема 3.3 Трудовая дисциплина.	У2, У3, 33, 34, 35, ОК1, ОК 2, ОК 6, ОК7, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.2, ПК. 3.3	<p>демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>анализ результатов и последствий действий / бездействий с правовой точки зрения;</p> <p>изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса;</p> <p>умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности;</p> <p>умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>умение брать на себя ответственность за работу членов команды;</p> <p>проведение расчетов с целью производства убой скота, птицы и кроликов с учетом требований трудового законодательства;</p> <p>ведение процесса первичной переработки скота, птицы и кроликов учитывает качество продукции;</p> <p>проведение расчетов, обеспечение работы технологического оборудования первичного цеха и птицепеха с соблюдением норм трудового законодательства;</p> <p>сопровождение технологического процесса обработки продуктов убой, производит расчеты по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права;</p> <p>сопровождение технологического процесса обработки в цехах мясозирового корпуса, с соблюдением норм трудового права;</p> <p>сопровождение технологического процесса производства колбасных изделий с соблюдением норм трудового права;</p> <p>сопровождение технологического процесса обработки производства копченых изделий, проведение расчетов по сопровождению технологического процесса с соблюдением норм трудового права</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Заполнить таблицу по теме: «Права и обязанности работника»;</p> <p>заполнить таблицу по теме: «Права и обязанности работодателя»;</p> <p>практическая работа № 4 по теме: «Составление договора о материальной ответственности»</p>
Тема 3.4 Трудовые споры.	У2, 33, 34, 35, 3 10, 3 11, 3 13, ОК2, ОК 3, ОК 6, ОК 7	<p>демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>перечисление и использование знаний о правах и обязанностях юридических лиц;</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Устный опрос по теме: «Трудовые споры»;</p> <p>практическая работа № 5 по теме:</p>

		<p>изложение понятий о правах социальной защиты; перечисление понятий дисциплинарной и материальной ответственности работников; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности; умение организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, оценивать эффективность и качество собственной деятельности; анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, несение ответственности за результаты своей работы, умение действовать в нестандартных ситуациях; умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; умение брать на себя ответственность за работу членов команды</p>	«Разрешение индивидуального трудового спора»; Рубежный контрольный контрольная работа по теме: «Труд и социальная защита»
Раздел 4 Административное право			
Тема 4.1 Предмет и метод административного права	У1,32, 34, 312, ОК 4, ОК 5	<p>использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность; перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; формулирование видов административных правонарушений; осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития; использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль Устный опрос по теме: «Предмет и метод административного права»; самостоятельная работа по теме: «Административное право»; практическая работа № 6 по теме: «Применение административно-правовых норм в обыденной жизни»</p>
Тема 4.2 Административные правонарушения и административная ответственность.	У1, У2, 32, 33, 34, 35, 310, 311, 312, 313, ОК1, ОК3, ОК 6, ОК 7, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК. 4.5	<p>использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность; демонстрация умений защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации; изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; перечисление и использование знаний о правах и обязанностях юридических лиц; изложение понятий о правах социальной защиты; перечисление понятий дисциплинарной и материальной ответственности работников; формулирование видов административных правонарушений; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса; анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности, несение ответственности за результаты своей работы, умение действовать в нестандартных ситуациях; умение работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<p>Текущий контроль Тестовые задания по теме: «Административная ответственность»; практическая работа № 7 по теме: «Определение субъекта и объекта административного правонарушения»</p>

		<p>общаться с коллегами, руководством, потребителями; умение брать на себя ответственность за работу членов команды;</p> <p>участие в работе производства планирование своей деятельности, составление графика работы коллектива, участие в профсоюзной работе;</p> <p>участие в работе производства планирование работы коллектива;</p> <p>владение навыками коммуникации, умение организовывать работу трудового коллектива;</p> <p>проведение само и взаимного контроля за результатами выполнения работ. Контроль качества выполнения работ исполнителями;</p> <p>составление и ведение учетно-отчетную документации</p>	
Тема 4.3 Основы налогового права	У1, 34,35, ОК 4, ОК 5, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ПК.4.4, ПК. 4.5	<p>использование нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность;</p> <p>перечисление и использование знаний о правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации;</p> <p>изложение понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>перечисление законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>перечисление и использование знаний о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>осуществление поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития;</p> <p>использование информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>участие в работе производства планирование своей деятельности, составление графика работы коллектива, участие в профсоюзной работе;</p> <p>участие в работе производства планирование работы коллектива;</p> <p>владение навыками коммуникации, умение организовывать работу трудового коллектива;</p> <p>проведение само и взаимного контроля за результатами выполнения работ. Контроль качества выполнения работ исполнителями;</p> <p>составление и ведение учетно-отчетную документации</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Устный опрос по теме: «Виды налогов»;</p> <p>тестовое задание по теме: «Основы налогового права»;</p> <p>практическая работа № 8 по теме: «Заполнение налоговой декларации»</p>

3.2 Типовые задания для текущей аттестации по учебной дисциплине

ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности

Раздел 1. Право и законодательство

Тема 1.1 Введение

Задания для оценки: 31, ОК 4, ОК5

1. Устный опрос по теме: «Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности»

- Что такое правовое регулирование?
- Что является предметом правового регулирования?
- Перечислите и охарактеризуйте методы правового регулирования?
- Перечислите и охарактеризуйте способы регулирования правового регулирования.
- Перечислите типы правового регулирования

Эталон ответов

1. Правовое регулирование, понимается воздействие норм права (системы правовых норм), других специально-юридических средств на поведение людей и на общественные отношения для их упорядочения и прогрессивного развития

2. Во-первых, в сферу правового регулирования должны входить те отношения, в которых находят отражение как индивидуальные интересы членов общества, так и интересы общесоциальные. Во-вторых, в этих отношениях реализуются взаимные интересы их участников, причем каждый из них идет на некоторое ущемление своих интересов ради удовлетворения интересов другого. В-третьих, отношения эти строятся на основе согласия выполнять определенные правила, признания обязательности этих правил. В-четвертых, эти отношения требуют соблюдения правил, обязательность которых подкреплена достаточно действенной силой.

3. Метод децентрализованного регулирования, построенного на координации целей и интересов сторон в общественном отношении, характерен для отношений субъектов гражданского общества, удовлетворяющих в первую очередь свои частные интересы. Этим методом регулируются отношения в сфере отраслей частного правового характера.

Метод централизованного регулирования регулирует отношения, где приоритетным, как правило, является общесоциальный интерес. В государственно-организованном обществе общесоциальные интересы выражает в первую очередь государство, осуществляющее централизованное управление социальными процессами, наделенное властными общезначимыми полномочиями. Поэтому централизованными методами, как правило, осуществляется регулирование в публично-правовых отраслях (конституционном, административном, уголовном праве).

4. Способы правового регулирования определяются характером зафиксированного в норме права предписания, способами воздействия на поведение людей.

В теории права принято выделять три основных способа правового регулирования.

Первый способ — предоставление участнику правовых отношений субъективных прав (управомочивание). Этот способ выражается в комплексе дозволений управомоченному лицу на совершение определенных действий (например, собственнику дозволяется владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей ему вещью).

Второй способ - обязывание совершить какие-то действия (например, собственник жилого дома обязывается платить налоги).

Третий способ - запрещение, т. е. возложение обязанности воздерживаться от определенных действий (например, работодателю запрещено привлекать к сверхурочным работам несовершеннолетних).

Второй и третий способы имеют определенное сходство: и тот и другой предполагают возложение обязанностей, но если в одном случае обязанности имеют позитивный, активный характер, то в другом — пассивный.

В качестве дополнительных способов правового воздействия можно указать на применение мер принуждения (например, возложение юридической ответственности за совершенное правонарушение). Этот способ относится к дополнительным. Во-первых, он представляет собой вид обязанности: юридическая ответственность может рассматриваться как обязанность претерпевать лишения, кару, наказание. Во-вторых, этим способом обеспечивается надлежащее исполнение предоставленных прав, исполнение возложенных обязанностей, соблюдение установленных запретов.

К дополнительным способам относится предупредительное (превентивное) воздействие норм, предусматривающих возможность применения правового принуждения. Например, нормы уголовного кодекса обладают превентивным воздействием на лиц, склонных к совершению преступлений.

К дополнительным способам можно также отнести стимулирующее воздействие норм права. Таким способом оказывают влияние поощрительные нормы, т. е. нормы, в которых предусмотрено поощрение за активное правомерное поведение (например, за изобретательскую, рационализаторскую деятельность).

5. В зависимости от соотношения в способах правового регулирования запретов и дозволений принято выделять два типа правового регулирования.

Первый гласит: дозволено все, кроме прямо запрещенного в законе. На этой формуле построен общедозволительный тип правового регулирования. По этому типу в регулируемых правом отношениях устанавливаются строго и четко сформулированные запреты. Как правило, объем этих запретов невелик, а объем дозволений не определен: все, что не запрещено. Например, право допускает для членов общества любые способы умножения материальных благ, кроме прямо запрещенных законом. Данный тип правового регулирования способствует (или хотя бы не препятствует) проявлениям инициативности, активности, самостоятельности в решении жизненных задач. Общедозволительный тип правового регулирования характерен для отношений, регулируемых гражданским правом.

Вторая формула правового регулирования гласит: запрещено все, кроме прямо разрешенного. Это означает, что участник правовых отношений этого типа может совершить только действия, которые прямо разрешены законом, все остальные действия запрещены. Этот тип правового регулирования принято называть разрешительным. Данный тип присущ тем отраслям права, которые связаны, например, с государственным управлением (административное право). Здесь в законе указывается точный, строго ограниченный объем правомочий; все, что выходит за пределы компетенции властвующего субъекта, категорически запрещено.

Безусловно, нет отраслей права, построенных на одном типе правового регулирования. Так, в гражданское право вкраплены элементы разрешительного типа, а в административном праве можно встретить нормы, регулирующие отношения управления по общедозволительному типу.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны

1. Задания в тестовой форме по теме: «Основы конституционного строя РФ»

Вариант 1

Первая часть.

Тест

1. Что из перечисленного относится к нормативному акту?
 - а) постановление правительства;
 - б) указ президента;
 - в) Конституция;
 - г) приказ министерства.
2. Как называются нормы, регулирующие общественные отношения в сфере государственного управления?
 - а) конституционное право; б) уголовное право;
 - в) гражданское право; г) административное право.
3. Противоправное поведение (деяние) гражданина или предприятия - это ...
 - а) действие; б) бездействие;
 - в) поступок; г) правонарушение.
4. Что не является целью наказания преступника?
 - а) месть со стороны государства;
 - б) восстановление социальной справедливости;
 - в) исправление осужденного;
 - г) предупреждение совершения новых преступлений.
5. Что из приведенного ниже характеризует правонарушение?
 - А. Антиобщественное поведение человека.
 - Б. Нанесение кому-либо вреда, нарушение нормы закона.
 - а) только А; б) только Б;
 - в) правильно и А и Б; г) нет правильного ответа.
6. Что из перечисленного относится к взглядам И. Канта?
 - А. Был убежден, что право появилось раньше государства.
 - Б. Одним из первых использовал термин «правовое государство».
 - а) только А; б) только Б;
 - в) правильно и А и Б; г) нет правильного ответа.
7. Что является признаком правового государства?
 - а) унитарное устройство государства;
 - б) федеративное устройство государства;
 - в) принцип разделения властей;
 - г) публичная власть.
8. Когда была принята первая Конституция в нашей стране?
 - а) в декабре 1825 г.; б) 17 октября 1905 г.;
 - в) 5 декабря 1936 г.; г) 7 октября 1977 г.
9. Как происходит непосредственное осуществление власти народом в нашей стране?
 - а) выборы и референдум;
 - б) обращение в суд;
 - в) создание политических партий;
 - г) служба в армии.
10. Что относится к законодательной власти в России?
 - а) Совет Федерации;
 - б) Министерство внутренних дел;
 - в) Совет Безопасности;
 - г) Верховный Суд РФ.

Вторая часть

Дайте определение понятиям.

Конституция.

Преступление.

Гражданское общество.

Референдум.

Третья часть

Что лишнее и почему?

Указ, Конституция, постановление, приказ.

Федеральное Собрание, Верховный Суд, Совет Федерации, Государственная Дума.

Совет Федерации, Правительство РФ, Глава муниципального образования, Верховный Суд.

Вариант 2

Первая часть.

1. Что определяет правовую связь человека с государством?

- а) закон; б) гражданство;
- в) Конституция; г) национальность.

2. Как называются нормы, регулирующие главным образом сферу имущественных отношений?

- а) конституционное право; б) уголовное право;
- в) гражданское право; г) административное право.

3. С какого возраста наступает уголовная ответственность в России?

- а) с 12 лет; б) с 14 лет;
- в) с 16 лет; г) с 18 лет.

4. Поступки, нарушающие законодательство о труде и правила охраны труда направлены:

- а) против личности;
- б) против собственности;
- в) против общественного порядка;
- г) против окружающей среды и исторических памятников.

5. Что из перечисленного характеризует юридическую ответственность?

А. Уважение человека права и закона.

Б. Применение мер государственного принуждения за совершенное правонарушение,

- а) только А; б) только Б;
- в) правильно и А и Б; г) нет правильного ответа.

6. Что из перечисленного относится к взглядам Ш. Монтескье?

А. Различные власти должны взаимно контролировать и сдерживать друг друга.

Б. Ввел термин категорический императив,

- а) только А; б) только Б;
- в) правильно и А и Б; г) нет правильного ответа.

7. Что является примером гражданского общества?

- а) налоговая инспекция;
- б) служба судебных приставов;
- в) служба занятости;
- г) клуб по месту жительства.

8. Кто является Верховным главнокомандующим вооруженных сил России?

- а) министр обороны; б) глава Правительства;
- в) Президент России; г) начальник генштаба.

9. Что из перечисленного не относится к обязанностям граждан России?

- а) защита Родины;
- б) охрана природы;
- в) ликвидация последствий аварий;
- г) соблюдение законов страны.

10. Что относится к исполнительной власти в России?

- а) Совет Федерации;

- б) Министерство внутренних дел;
- в) Совет Безопасности;
- г) Верховный Суд РФ.

Вторая часть

Дайте определение понятиям.

Правовое государство.

Нормативный акт.

Правонарушение.

Суверенитет.

Третья часть

Что лишнее и почему?

1. Указ, Конституция, постановление, приказ.
2. Федеральное Собрание, Верховный Суд, Совет Федерации, Государственная Дума.
3. Совет Федерации, Правительство РФ, Глава муниципального образования, Верховный Суд.

Эталоны ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	г	г	а	г	б	в	б	а	а

Вторая часть

Дайте определение понятиям.

Конституция - ... (основной закон страны).

Преступление - ... (общественно опасное деяние, запрещенное уголовным правом).

Гражданское общество - ... (совокупность отношений в сфере экономики, культуры и пр., развивающихся в рамках демократического общества независимо и автономно от государства).

Референдум - ... (всеобщее голосование граждан по наиболее важным вопросам государственного значения).

Третья часть

Что лишнее и почему?

Указ, Конституция, постановление, приказ. (Конституция, т. к. это нормативный акт, все остальные подзаконные акты.)

Федеральное Собрание, Верховный Суд, Совет Федерации, Государственная Дума. (Верховный Суд, т. к. все остальное - органы законодательной власти.)

Совет Федерации, Правительство РФ, Глава муниципального образования, Верховный Суд. (Глава муниципального образования, т. к. он представитель местного самоуправления.)

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	в	б	а	г	а	г	в	в	б

Вторая часть

Дайте определение понятиям.

Правовое государство — ... (демократическое государство, организация и деятельность которого основаны на праве и связаны с правом, где созданы условия для наиболее полного обеспечения естественных и неотчуждаемых прав человека).

Нормативный акт - ... (основной источник права).

Правонарушение — ... (любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права).

Суверенитет — ... (верховенство государства в пределах собственных границ и его самостоятельность в международных делах).

Третья часть

Что лишнее и почему?

1. Указ, Конституция, постановление, приказ. (Конституция, т. к. это нормативный акт, все остальные подзаконные акты.)

2. Федеральное Собрание, Верховный Суд, Совет Федерации, Государственная Дума. (Верховный Суд, т. к. все остальное - органы законодательной власти.)

3. Совет Федерации, Правительство РФ, Глава муниципального образования, Верховный Суд. (Глава муниципального образования, т. к. он представитель местного самоуправления.)

Критерии оценок:

«5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: (70 - 75 %)

«3»: (50 - 65 %).

2. Самостоятельная работа по теме: «Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности»

1. Перечислите нормативно - правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения в России.

2. Составьте схему «Федеральные законы, регулирующие предпринимательскую деятельность»

3. Составьте схему «Источники основ предпринимательской деятельности»

Эталоны ответов

1. Важнейшими нормативными правовыми актами, регулирующим предпринимательские отношения в России, являются:

Конституция Российской Федерации. Для предпринимательства особое значение имеют те конституционные нормы, которые закрепляют принципы правового регулирования сферы предпринимательства.

Так, в ст. 8, 34 Конституции Российской Федерации закреплён принцип свободы предпринимательской деятельности, согласно которому «каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещённой законом экономической деятельности».

Конституционный принцип признания многообразия форм собственности, юридического равенства форм собственности и равной их защиты, закреплённый в ст. 8 Конституции РФ. Согласно данному принципу законодательством не могут устанавливаться какие-либо привилегии или ограничения для субъектов, ведущих предпринимательскую деятельность с использованием имущества, находящегося в государственной, муниципальной или частной собственности.

Эти же статьи Конституции закрепляют положение о том, что в Российской Федерации гарантируется «свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств», поддерживается конкуренция и не допускается экономическая деятельность, направленная на монополизацию и недобросовестную конкуренцию. Ограничения принципа единого экономического пространства могут вводиться только в соответствии с федеральным законом.

Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ).

Данный акт содержит множество норм, регулирующих предпринимательство, начиная от самого понятия предпринимательской деятельности, организационно-правовых форм ее осуществления, правового режима имущества предпринимателей и до закрепления конструкций отдельных видов предпринимательских договоров.

Большую роль в регулировании предпринимательской деятельности играют подзаконные акты. Среди них в первую очередь следует назвать:

Указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации. Значительное количество норм предпринимательского права содержится и в нормативных актах федеральных органов исполнительной власти, действующих непосредственно в экономической сфере, таких как Министерство финансов Российской Федерации, Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации.

2. Схема: Федеральные законы, регулирующие предпринимательскую деятельность

	Федеральные законы, регулирующие предпринимательскую деятельность	
--	---	--



3. Схема: Источники основ предпринимательской деятельности



Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны

3. Практическая работа № 1 «Конституция РФ. Права и обязанности граждан РФ»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если таблица выполнена аккуратно, все примеры номенклатуры указаны верно, примеры соответствуют определению, термины записаны понятно и правильно.

«4» выставляется в случае, если таблица содержит 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если таблица выполнена неаккуратно, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» таблица выполнена небрежно, примеры с ошибками, названия неполные.

4. Контрольная работа «Право и законодательство»

Письменно ответьте на вопросы:

1. Дайте определение - Конституция
2. Выпишите из Конституции основные права и обязанности граждан РФ
3. Дайте характеристику ст. 8, 34 Конституции Российской Федерации
4. Перечислите федеральные законы, регулирующие предпринимательскую деятельность

Эталоны ответов:

1. Конституция - нормативный правовой акт высшей юридической силы государства (или государственно-территориального содружества в межгосударственных объединениях), закрепляющий основы политической, экономической и правовой систем данного государства или содружества, основы правового статуса государства и личности, их права и обязанности

2. Все основные права и свободы человека и гражданина РФ подразделяются на:

I. Личные (гражданские) права и свободы. Согласно гл. 2 Конституции РФ к этой группе прав относятся:

§ право на жизнь,

§ право на свободу и личную неприкосновенность,

§ право на неприкосновенность жилища,

§ право на неприкосновенность частной жизни,

§ право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений,

§ право на определения национальности,

§ право на пользование родным языком,

§ право на свободу передвижения и места жительства,

§ право на свободу совести

II. Политические права. Связаны с обладанием гражданства государства и в отличие от личных прав, адресованных в Конституции «каждому», принадлежат только «гражданам». Их реализация позволяет гражданам участвовать в политической жизни общества, в управлении государством. Гражданин может участвовать в политической жизни общества по достижению им возраста 18 лет.

Граждане имеют равный доступ к государственной службе всех видов. За каждым из них закреплено право на объединение в общественных организациях, включая право создавать политические партии для непосредственного решения государственных проблем, профсоюзы для защиты своих производственных, социальных и других интересов, достижения установленных целей и т. д.

III. Социально-экономические права. Образуют особую группу основных прав и свобод человека и гражданина. Они относятся к таким важным сферам жизни, как собственность, трудовые отношения, здоровье, отдых, образование и служат обеспечению материальных, духовных, физических и др. социально значимых потребностей и интересов личности.

В ст. 7 Конституции РФ закреплены положения, определяющие экономические, социальные и культурные права человека и гражданина. К ним относятся: собственность (ст. 35); право на землю (ст. 36); свобода труда и право на труд в надлежащих условиях (ст. 37); охрана семьи (ст. 38); право социального обеспечения (ст. 39); право на жилище (ст. 40); право на охрану здоровья

и медицинскую помощь (ст. 41); право на благоприятную окружающую среду (ст. 41); право на образование (ст. 43); свобода научного, технического, литературного, художественного и др. видов творчества, преподавания (ч. 1,2 ст. 44); право на пользование учреждениями культуры (ч. 3 ст. 44).

Конституционные обязанности, будучи закрепленными, в Конституции РФ, приобретают высшую юридическую силу и всеобщий характер.

К Конституционным обязанностям человека и гражданина относятся:

§ Соблюдение Конституции РФ

§ Уважение прав и свобод других лиц

§ Обязанность родителей заботиться о детях, об их воспитании

§ Обязанность совершеннолетних трудоспособных детей заботиться о своих нетрудоспособных родителях

§ Обязанность родителей или их заменяющих (опекунов, попечителей) обеспечить получение детьми образования данного уровня

§ Заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры

§ Платить законно установленные налоги и сборы

§ Сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам

§ Обязанность граждан РФ защищать Отечество.

3. В ст. 8, 34 Конституции Российской Федерации закреплён принцип свободы предпринимательской деятельности, согласно которому «каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещённой законом экономической деятельности».

4. Федеральные законы, регулирующие предпринимательскую деятельность

- Законы, определяющие состояние рынка, напр.,
- ФЗ «О рынке ценных бумаг»,
- Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»
- Законы, регулирующие порядок осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, напр., ФЗ «О рекламе», ФЗ «О связи»
- Законы, определяющие правовое положение субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность, напр., ФЗ «Об акционерных обществах», ФЗ «О финансово-промышленных группах»
- Законы, содержащие требования к порядку осуществления предпринимательской деятельности, напр., ФЗ «О лицензировании отдельных видов предпринимательской деятельности», Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны

Раздел 2. Право и экономика

Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений

Задания для оценки: У1, У2, У3, З3, З4, З5, З6, З7, ОК2, ОК3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК.1.1, ПК.2.1, ПК.3.1

1. Устный опрос по теме: «Рыночная экономика»

- что такое закрытая и открытая экономика?
- что такое макроэкономические агенты?
- что такое приток и отток капитала?

Эталоны ответов:

Закрытая экономика

Закрытая экономика (closed economy) - экономика страны, не экспортирующей и не импортирующей товары и услуги. На сегодняшний день таких экономик нет. Это понятие используется в теоретических моделях.

Открытая экономика

Открытая экономика (open economy) интегрирована в систему мировых хозяйственных связей, при которых любой хозяйственный субъект вправе осуществлять внешнеэкономические операции: экспорт (импорт) товаров и услуг, а также финансовые сделки.

Если кратко, то открытая экономика - экономика страны, которая осуществляет экспорт и импорт товаров и услуг. Все современные экономики носят открытый характер, так как входят в систему мировой торговли и международных экономических отношений.

Макроэкономические агенты

Макроэкономические агенты: домохозяйства, фирмы, государство и международный сектор - образуют так называемую четырехсекторную модель экономики. Взаимоотношения национальной экономики с экономиками других стран в первую очередь проявляются через международную торговлю - экспорт и импорт товаров и услуг. С позиции денежных потоков под экспортом (export, Ex) понимается выручка (доходы) от экспорта, а под импортом (import, Im) - расходы по импорту. Соотношение экспорта и импорта отражается в торговом балансе. Если расходы по импорту превышают доходы от экспорта ($Im > Ex$), то это соответствует состоянию дефицита торгового баланса.

Что такое приток и отток капитала.

Приток капитала (capital inflow) - это приток (поступление) денежных средств в страну (на финансовый рынок) из-за рубежа. Если иностранные субъекты принимают решение осуществить долгосрочные инвестиции в нашу экономику, то данный приток капитала называется инъекцией. Он дает экономике толчок, стимулирует ее развитие и способствует росту инноваций.

Отток капитала (capital outflow) - уход денежных средств из страны за границу. Если национальная экономика покупает импортные товары, услуги, работы, идеи, то отечественный капитал уходит за границу, что увеличивает валовой внутренний продукт (ВВП) страны-экспортера и уменьшает наш. Это называется утечкой капитала.

Разность между притоком капитала из-за рубежа и оттоком капитала за рубеж носит название "чистый экспорт"

Факт экспорта и импорта фиксируется в момент пересечения товаром таможенной границы.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны

2. Заполнить таблицу по теме: «Формы собственности»

На основе материала учебников из списка литературы и Интернет-источников заполните сравнительную таблицу

Коллекти	Государстве	Общепарод	Индивидуаль	Кооператив	Акционерная	Смешанные
----------	-------------	-----------	-------------	------------	-------------	-----------

вная собствен ность	нная собственнос ть	ная собственнос ть	ная собственность	ная собственнос ть	собственност ь	формы собственности

Заполнив таблицу необходимо сделать обобщающий вывод

Эталоны ответов:

Коллектив ная собственн ость	Государствен ная собственност ь	Общепарадн ая собственност ь	Индивидуальн ая собственность	Кооперативна я собственност ь	Акционерная собственность	Смешанные формы собственности
формирует ся путем ее распредел ения среди работнико в коллектива , занятых на определен ном предприят ии (таково закрытое акционерн ое общество)	выступает в качестве собственност и всех членов общества. Однако реализация отношений присвоения через отношения владения осуществляет ся государствен ным аппаратом, который призван олицетворять социально- экономически е интересы всех слоев населения	предполагает принадлежно сть всего общественно го достояния прямо (непосредств енно) и одновременн о всем и каждому в отдельности.	Эта форма концентрирует в одном субъекте все перечисленны е признаки: труд, управление, распоряжение доходом и имуществом. В современной экономике сюда могут быть причислены те, кого принято называть некорпорирова нными собственниками и	В основе этой формы — объединение индивидуаль ных собственников в. В кооперативе каждый участвует своим трудом и имуществом, имеет равные права в управлении и распределении и дохода	Это групповая частная собственность, которая создается путем выпуска и реализации ценных бумаг — акций и облигаций. Наличие ценных бумаг — отличительная особенность акционерной формы собственности.	данном случае происходит диффузия разных форм и отношений собственности, в результате чего усложняется внутреннее содержание отдельных форм. Например, внутри государственных предприятий могут образовываться структуры частнопредприн имательского и кооперативного характера

Вывод: в Российской Федерации признаются и защищаются равным образом частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности (ст. 8 Конституции РФ). Право частной собственности охраняется законом. «Каждый вправе иметь имущество в собственности, владеть, пользоваться и распоряжаться им как единолично, так и совместно с другими лицами» (ст. 35 Конституции РФ).

Критерии оценки:

«5» - таблица заполнена полностью; имеются исчерпывающие сведения по всем графам;

«4» - таблица содержит неполные сведения по 1-2 графам;

«3» - сформулированы не все характеристики сравнения; имеются существенные ошибки в заполнении таблицы;

«2» - таблица не соответствует тематике, заполнена с многочисленными ошибками.

3. Самостоятельная работа по теме: «Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки»

1. Дайте определение предпринимательская деятельность

2. Перечислите признаки предпринимательской деятельности

3. Дайте классификацию видов предпринимательской деятельности

Эталоны ответов:

1. Под предпринимательской деятельностью понимается самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке.

2. Выделяют некоторые признаки предпринимательской деятельности.

1. Систематичность, то есть осуществление предпринимательской деятельности в течение определенного периода. Однако законодатель не определяет четких критериев систематичности. Поэтому для квалификации деятельности как предпринимательской применяют такие критерии, как:

- доля прибыли от осуществления предпринимательской деятельности в общих доходах лица;
- размеры прибыли;
- получение ее определенное количество раз за какой-либо отчетный период и др.

2. Самостоятельность, которая включает в себя две составляющие:

- а) организационная самостоятельность - возможность самостоятельно принимать решения в процессе предпринимательской деятельности (волевой характер);
- б) имущественная самостоятельность - наличие у предпринимателя обособленного имущества для осуществления предпринимательской деятельности. Рисковый характер предпринимательской деятельности. Риск - вероятность неполучения запланированного или ожидаемого положительного результата.

3. Самостоятельная имущественная ответственность предпринимателя. Пределы такой ответственности зависят от организационно-правовой формы осуществления предпринимательской деятельности.

4. Легализованный характер. Наличие специального субъекта (предпринимателя) т.е. лица, зарегистрированного в этом качестве в установленном законом порядке. Предпринимательская деятельность может осуществляться только лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации является правонарушением.

5. Направленность на систематическое получение прибыли. Под прибылью понимают доходы, уменьшенные на величину расходов. При этом важна именно цель деятельности лица, а не факт получения прибыли. Деятельность, направленная на получение прибыли, но приносящая убытки, также является предпринимательской.

6. Извлечение дохода от определённой деятельности: продажи товаров, оказание услуг, выполнение работ, получения доходов от использования имущества (например сдача помещения в аренду) и объектов интеллектуальной собственности предпринимателя.

7. Профессионализм - признак, предполагающий наличие у предпринимателя определенных знаний и навыков. В настоящее время такое требование закреплено в отношении далеко не всех видов предпринимательской деятельности (в основном наличие определенного образования требуется при осуществлении лицензируемых видов деятельности).

3. Виды предпринимательской деятельности классифицируются:

- по форме собственности, на базе которой осуществляется предпринимательская деятельность: частная, государственная, муниципальная;
- по количеству участников: индивидуальная, коллективная;
- по характеру деятельности: производство товаров, оказание услуг, выполнение работ и др.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны

4. Практическая работа № 2 «Формы предпринимательства»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если схема выполнена аккуратно, все примеры указаны верно, примеры соответствуют определению, термины записаны понятно и правильно.

«4» выставляется в случае, если схема содержит 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если схема выполнена неаккуратно, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» схема выполнена небрежно, примеры с ошибками, названия неполные.

5. Контрольная работа по теме: «Право и экономика»

Вариант 1

1. Что из перечисленного не является признаком классификации предпринимательской деятельности:

- А) форма собственности;
- Б) законность;
- В) состав учредителей;
- Г) стоимость основных производственных фондов;
- Д) численность персонала.

2. Выберите наиболее полное определение юридического лица:

- А) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде;
- Б) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде и имеющие самостоятельный баланс или смету;
- В) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, обладающая трудовым и производственным потенциалом, необходимым объемом документов для ведения хозяйственной деятельности.

3. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

- А) наличием обособленного имущества;
- Б) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
- В) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
- Г) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
- Д) способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

4. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:

- А) хозяйственные товарищества и общества;
- Б) производственные кооперативы;
- В) потребительские кооперативы;
- Г) государственные или муниципальные унитарные предприятия.

5. Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы?

- А) не являются при любом составе учредителей;
- Б) являются, если в них входят товарищества и общества;
- В) являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия.

6. Выберите верное определение некоммерческой организации:

- А) это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;

Б) это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
В) это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

7. К некоммерческим организациям не относятся:

- А) благотворительные и иные фонды;
- Б) общественные организации (объединения);
- В) финансово-промышленные группы;

8. Ассоциация - это:

А) объединение предпринимателей в целях совместного проведения крупной финансовой операции (например, осуществление значительных инвестиций в крупный промышленный проект);

Б) форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий, организаций, которые одновременно могут входить в другие образования (основная цель - совместные решения научно-технических производственных, экономических, социальных и других задач);

В) объединение промышленного, банковского, страхового и торгового капиталов, а также интеллектуального потенциала предприятий и организаций.

9. Соглашение предпринимателей одной отрасли о ценах, услуг, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке, производства это:

- А) консорциум;
- Б) синдикат;
- В) картель.

10. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам:

А) полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты - в пределах вклада в имущество товарищества;

Б) полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада;

В) полные товарищи и коммандитисты несут полную ответственность.

11. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества:

- А) право владения;
- Б) право владения и пользования;
- В) право владения, пользования и распоряжения.

Вариант 2

1. За унитарным предприятием имущество закрепляется:

- А) на праве собственности;
- Б) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- В) передается по договору аренды.

2. Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии - это:

- А) общество с ограниченной ответственностью;
- Б) товарищество на вере;
- В) производственный кооператив

3. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью?

- А) должностные лица органов государственной власти и государственного управления;
- Б) военнослужащие;
- В) работники силовых министерств;
- Г) работники налоговых органов;
- Д) все выше перечисленные лица.

4. Совместное предприятие - это

А) коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом-хозяйственное общество

- Б) такое предприятие, уставный фонд которого образован на основе внесенных паевых взносов двумя или более учредителей, один из которых – иностранное физическое или чаще всего юридическое лицо
- В) предприятие, созданное для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.- учреждение
5. Отказ в реагировании предприятия не возможен в случае
- А) нарушения установленного Законом порядка создания предприятия
- Б) несоответствия учредительных документов требованиям законодательства РФ
- В) экономической нецелесообразности производства данного продукта
6. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем
- А) в месячный срок
- Б) в 15-ти дневный срок
- В) в течении 30 дней
7. Какой документ является основным для создания предприятия
- А) устав предприятия
- Б) учредительный договор
- В) справка о наличии уставного фонда
8. Что представляет собой акция в экономическом смысле
- А) ценная бумага, свидетельствующая о внесении ее владельцем вклад в капитал акционерного общества и дающая право на участие в его прибылях
- Б) ценная бумага, свидетельствующая об обязательстве компании возратить владельцу предоставленные ей средства (вкл. Процент) с указанием конкретной даты
- В) письменное обязательство акционера о периодических вкладах в имущество общества
9. Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является
- А) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая
- Б) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом
- В) обязанность представления устава предприятия и внесения вклада на расчетный счет
10. По формам собственности предприятия различают
- А) производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества
- Б) государственные, национальные, частные предприятия
- В) государственные, муниципальные, частные, кооперативные предприятия
11. По принадлежности капитала выделяют
- А) национальные, иностранные и совместные предприятия
- Б) государственные, муниципальные, производственные кооперативы, частные предприятия
- В) государственные, национальные, унитарные предприятия

Эталоны ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
д	б	д	в	а	а	в	б	в	а	в

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
б	в	д	б	а	а	а	а	б	в	а

Критерии оценок:

«5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: (70 - 75 %)

«3»: (50 - 65 %).

Раздел 3. Труд и социальная защита

Тема 3.1 Трудовой договор

Задания для оценки: У2, 34, 35, 38, ОК1, ОК 2, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК9

1. Устный опрос по теме: «Трудовой договор»

- Дайте определение трудового договора
- Перечислите отличия трудового договора от смежных договоров гражданско – правового характера

Эталоны ответов:

Трудовой договор - это

В ст. 56 ТК РФ дается определение трудового договора. Это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего распорядка.

Отличия трудового договора от смежных договоров гражданско – правового характера
Следует отличать трудовой договор от смежных договоров гражданско-правового характера, связанных с трудом (договоров подряда, поручения, авторского договора, договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и т. д.). Несмотря на внешнее сходство, они различаются по следующим признакам:

предметом трудового договора является сам труд работника, т. с. повседневная трудовая деятельность по определенной трудовой функции. Предметом же гражданско-правовых договоров выступает уже овеществленный конечный результат труда (изобретение, картина и т. д.), а труд в них лишь способ достижения этого результата, выполнения взятых обязательств;

как правило, трудовой договор предполагает личное выполнение работы, запрещается замена работника другим лицом. В гражданско-правовых договорах такая обязанность возникает лишь в силу специального закрепления этого условия в самом договоре или в определенных законодательством случаях для отдельных видов гражданско-правовых договоров;

но трудовому договору работник обязан подчиняться в процессе выполнения своей трудовой функции правилам внутреннего трудового распорядка. За нарушение этой обязанности работник может привлекаться к дисциплинарной ответственности. В гражданско-правовых договорах такого условия нет;

по трудовому договору работодатель обязан организовать труд работника, создать ему нормальные и безопасные условия труда. По гражданско-правовым договорам работник сам организует работу, выполняет ее на свой риск.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны.

2. Устный опрос по теме: «Формы оплаты труда»

- Что такое основная заработная плата?
- Что такое дополнительная заработная плата?
- Что такое организация оплаты труда?
- Дайте определение: тарифная ставка, тарифная сетка, тарифно – квалификационный справочник

Эталоны ответов:

Основная заработная плата

Основная заработная плата — вознаграждение за выполненную работу в соответствии с установленными нормами труда (тарифные ставки, оклады, сдельные расценки).

Дополнительная заработная плата

Дополнительная заработная плата — вознаграждения за труд сверх установленной нормы, за трудовые успехи и за особые условия труда (доплаты, надбавки, компенсационные выплаты).

Организация оплаты труда

Под организацией оплаты труда понимается совокупность мероприятий, направленных на вознаграждение за труд в зависимости от его количества и качества. При организации труда следует учитывать следующие мероприятия, связанные с нормированием труда, тарифным нормированием заработной платы разработкой форм и систем оплаты труда премированием работников. Нормирование труда основывается на установлении определенных пропорций в затратах труда, необходимых для изготовления единицы продукции или на выполнение заданного объема работы в определенных организационно-технических условиях. Главная задача нормирования труда — разработка и применение прогрессивных норм и нормативов.

Определения:

Основные элементы тарифного нормирования заработной платы: тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник.

Тарифная ставка — выраженный в денежной форме абсолютный размер оплаты труда за единицу рабочего времени (бывают часовые, дневные, месячные).

Тарифная сетка — шкала, состоящая из тарифных разрядов и тарифных коэффициентов, которые позволяют определить заработную плату любому работнику. В разных отраслях промышленности действуют различные шкалы.

Тарифно-квалификационный справочник — нормативный документ, в соответствии с которым каждому тарифному разряду предъявляются определенные квалификационные требования, т. е. перечисляются все основные виды работ и профессий и необходимые знания для их выполнения.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны.

3. Практическая работа № 3 «Оформление документов при приеме на работу»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если трудовой договор заполнен правильно, учтены все требования.

«4» выставляется в случае, если трудовой договор заполнен правильно, учтены все требования, но есть 1 – 2 ошибки.

«3» в случае, если трудовой договор содержит многочисленные неточности.

«2» трудовой договор заполнен не верно.

Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Задания для оценки: У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК8, ПК.3.4

1. Задания в тестовой форме по теме: «Безработица»

Вариант 1

Часть 1

1. Часть экономически активного населения, которая хочет работать, ищет работу, но не может ее найти в определенное время на конкретной территории
 - 1) Пенсионеры 2) инвалиды 3) безработные 4) несовершеннолетние
2. Фактором производства в виде участвующей в производстве рабочей силы являются
 - 1) Рынок 2) капитал 3) конкуренция 4) труд
3. Критерии признания человека безработным обычно устанавливаются
 - 1) Государством 2) обществом 3) профсоюзами 4) общественными организациями
4. К критериям признания человека безработным не относится
 - 1) Наличие трудоспособного возраста 2) отсутствие постоянного источника заработка 3) членство в профсоюзе 4) доказанное стремление человека найти работу
5. Время добровольного поиска работником нового места работы, которое устраивает его в большей степени, нежели прежнее рабочее место, это безработица
 - 1) структурная 2) фрикционная 3) циклическая 4) сезонная

Часть 2

1. Все термины, за исключением одного, характеризует понятие «трудовой договор». Срок, испытание, время отдыха, административное наказание, дисциплина труда, увольнение.
2. вставьте пропущенное понятие: «Общая численность граждан страны в трудоспособном возрасте, которые имеют работу, и граждан, которые найти работу для себя не могут».

Вариант 2

Часть 1

1. Безработица, которая возникает в результате технического прогресса, сокращающего спрос на работников одних профессий и увеличивающего спрос на работников других профессий, это безработица
 - 1) структурная 2) фрикционная 3) циклическая 4) сезонная
2. Безработица, которая вызывается повторяющимися спадами производства в стране или регионе, это безработица
 - 1) структурная 2) фрикционная 3) циклическая 4) сезонная
3. Верны ли суждения о безработице?
 - А. Безработица относится к микроэкономическим проблемам экономики.
 - Б. Безработица оказывает влияние на все хозяйство страны.
4. Верно а 2. Верно б 3. Оба верны 4. оба неверны
4. Верны ли суждения о безработице?
 - А. Рост безработицы сокращает спрос на товары на внутреннем рынке страны.
 - Б. Безработица обостряет политическую ситуацию в стране.
5. Верны ли суждения о безработице?
 - А. Для сокращения безработицы могут использоваться методы, направленные на стимулирование спроса на товары.
 - Б. Безработица существует в любой экономической системе, хотя формы ее могут быть различными.
1. Верно а 2. Верно б 3. Оба верны 4. оба неверны

Часть 2

1. Все термины, за исключением одного, характеризует понятие «трудовой договор». Срок, испытание, время отдыха, административное наказание, дисциплина труда, увольнение.
 2. вставьте пропущенное понятие: «Общая численность граждан страны в трудоспособном возрасте, которые имеют работу, и граждан, которые найти работу для себя не могут».
- Эталоны ответов:

Вариант 1

Часть 1					Часть 2	
1	2	3	4	5	1	2
3	4	1	3	2	административное	рабочая

					наказание	сила
Вариант 2						
Часть 1					Часть 2	
1	2	3	4	5	1	2
1	3	2	3	3	административное наказание	рабочая сила

2. Устный опрос по теме: «Служба занятости населения»

- перечислите основные функции службы занятости населения
- перечислите принципы работы службы занятости
- задачи службы занятости
- перечислите уровни подчиненности службы занятости
- перечислите функции службы занятости

Эталоны ответов:

Функции службы занятости

Регулирование рынка труда в стране осуществляет служба занятости (СЗ), призванная содействовать найму, подготовке и переподготовке кадров, оказывать помощь безработным

Принципы службы занятости

Основными принципами в работе службы занятости являются: децентрализация; гибкость и мобильность; демократизм; рациональное сочетание в управлении вертикальных и горизонтальных связей.

Перед службой занятости поставлены следующие задачи:

учет свободных мест и граждан, нуждающихся в трудоустройстве;

- информирование о возможностях трудоустройства;
- содействие гражданам в выборе подходящей работы и работодателям в подборе необходимых работников;
- сохранение и организация новых рабочих мест путем прямого инвестирования и кредитования;
- организация общественных работ;
- организация профессионального обучения и профессионального консультирования незанятых граждан;
- оплата обучения, включая содержание (аренду) помещений и выплату стипендий;
- регистрация безработных;
- выплата пособий по безработице и других видов материальной помощи;
- оформление досрочного выхода на пенсию;
- разработка программ занятости;
- мероприятия по социальной защите различных групп населения.

Государственная система службы занятости имеет три уровня подчиненности:

I уровень — федеральная служба занятости;

II уровень — региональные организации службы занятости;

III уровень — местные организации службы занятости, в том числе городские, районные организации, их филиалы, бюро, центры и т. д.

Для решения перечисленных выше задач каждый уровень системы службы занятости выполняет как общие, так и частные, присущие только ему функции.

Общими функциями служб занятости всех уровней являются:

анализ и прогнозирование спроса и предложения на рабочую силу;

оказание помощи в выборе работы;

организация подготовки и переподготовки кадров. Для федеральной службы частными являются функции:

разработка целевых программ занятости, в том числе межрегиональных и региональных;

поиск и разработка механизма финансирования этих программ;
 определение основных направлений профессионального обучения;
 создание правовой и нормативной базы функционирования;
 координация работы региональных и местных служб занятости.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны.

Тема 3.3 Трудовая дисциплина.

Задания для оценки: У2, У3, ЗЗ, З4, З5, ОК1, ОК 2, ОК 6, ОК 7, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.2, ПК. 3.3

1. Заполнить таблицу по теме: «Права и обязанности работника»

На основе материала учебников из списка литературы и Интернет-источников заполните сравнительную таблицу

Права работника	
Обязанности работника	

Эталоны ответов:

Права работника	<p>заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;</p> <p>предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;</p> <p>рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;</p> <p>своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;</p> <p>отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;</p> <p>полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;</p> <p>подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;</p> <p>объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;</p> <p>участие в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;</p> <p>ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;</p> <p>защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не</p>
-----------------	---

	запрещенными законом способами; разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами; возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами; обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами
Обязанности работника	добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда; соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда; бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников; незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

Критерии оценки:

«5» - таблица заполнена полностью; имеются исчерпывающие сведения по всем графам;

«4» - таблица содержит неполные сведения по 1-2 графам;

«3» - сформулированы не все характеристики сравнения; имеются существенные ошибки в заполнении таблицы;

«2» - таблица не соответствует тематике, заполнена с многочисленными ошибками.

2. Заполнить таблицу по теме: «Права и обязанности работодателя»

На основе материала учебников из списка литературы и Интернет-источников заполните сравнительную таблицу

Права работодателя	
Обязанности работодателя	

Эталоны ответов:

Права работодателя	заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами; вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры; поощрять работников за добросовестный эффективный труд; требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка; привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами; принимать локальные нормативные акты (за исключением работодателей -
--------------------	---

	<p>физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями); создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;</p> <p>создавать производственный совет (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями) Работодатель обязан информировать производственный совет о результатах рассмотрения предложений, поступивших от производственного совета, и об их реализации; реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.</p>
Обязанности работодателя	<p>соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;</p> <p>предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;</p> <p>обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;</p> <p>обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;</p> <p>обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;</p> <p>выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;</p> <p>вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном настоящим Кодексом;</p> <p>предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;</p> <p>знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;</p> <p>своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;</p> <p>рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;</p> <p>создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;</p> <p>обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;</p> <p>осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;</p> <p>возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;</p> <p>исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в</p>

	том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.
--	--

Критерии оценки:

- «5» - таблица заполнена полностью; имеются исчерпывающие сведения по всем графам;
- «4» - таблица содержит неполные сведения по 1-2 графам;
- «3» - сформулированы не все характеристики сравнения; имеются существенные ошибки в заполнении таблицы;
- «2» - таблица не соответствует тематике, заполнена с многочисленными ошибками.

3. Практическая работа № 4 «Составление договора о материальной ответственности»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

- «5» выставляется в случае, если договор заполнен правильно, учтены все требования.
- «4» выставляется в случае, если договор заполнен правильно, учтены все требования, но есть 1 – 2 ошибки.
- «3» в случае, если договор содержит многочисленные неточности.
- «2» договор заполнен не верно.

Тема 3.4 Трудовые споры.

Задания для оценки: У2, З3, З4, З5, З 10, З 11, З 13, ОК2, ОК 3, ОК 6, ОК 7

1. Устный опрос по теме: «Трудовые споры»

- Что такое индивидуальный трудовой спор?
- Какие трудовые споры рассматриваются в судах?
- Кто может обратиться в суд?
- Какие споры рассматриваются в суде?

Эталоны ответов:

Индивидуальный трудовой спор - это

Индивидуальный трудовой спор - это неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальным трудовым спором признаются разногласия не только с трудящимся работником, но и с лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с работодателем. Если работодатель откажет в приеме на работу лицу, изъявившему желание заключить трудовой договор, это также может стать индивидуальным трудовым спором.

Трудовые споры рассматривающиеся в судах

Индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссиями по трудовым спорам и судами. На основании ст. 391 ТК РФ непосредственно в судах рассматриваются индивидуальные трудовые споры:

- о восстановлении на работе – независимо от оснований прекращения трудового договора;
- об изменении даты и формулировки причины увольнения;
- о переводе на другую работу;
- об оплате вынужденного прогула либо о выплате разницы в заработке за время выполнения нижеоплачиваемой работы;

- о неправомерных действиях (бездействии) работодателя при обработке и защите персональных данных работника;
- об отказе в приеме на работу;
- о дискриминации.

Кто может обратиться в суд?

Не только работник может обратиться в суд с иском о разрешении трудового спора. Работодатель также имеет на это право, но круг вопросов, по которым он может обратиться в суд, сужен до минимума: судебному рассмотрению подлежит лишь возмещение работником ущерба, причиненного работодателю, если иное не предусмотрено федеральными законами.

В остальных случаях в судах рассматриваются трудовые споры, когда стороны трудовых отношений не согласны с решением КТС либо когда работник обращается в суд, минуя комиссию по трудовым спорам, а также по заявлению прокурора, если решение комиссии по трудовым спорам не соответствует трудовому законодательству и иным актам, содержащим нормы трудового права.

Какие споры рассматриваются в суде?

На основании ст. 385 ТК РФ КТС рассматривает любые индивидуальные трудовые споры, за исключением споров, по которым Трудовым кодексом и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения. Кроме того, спор будет рассмотрен комиссией, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем. На практике в КТС обращаются за разрешением споров, в частности, по следующим вопросам:

- выплата сверхурочных, премий, надбавок, доплата за совмещение профессий и пр.;
- предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день и пр.;
- признание недействительными условий трудового договора;
- законность применения дисциплинарных взысканий;
- установление сокращенного или неполного рабочего времени.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполны.

2. Практическая работа № 5 «Разрешение индивидуального трудового спора»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если договор заполнен правильно, учтены все требования.

«4» выставляется в случае, если договор заполнен правильно, учтены все требования, но есть 1 – 2 ошибки.

«3» в случае, если договор содержит многочисленные неточности.

«2» договор заполнен не верно.

3. Контрольная работа по теме: «Труд и социальная защита»

Вариант 1

Часть 1

1. Кем и где разрабатывается и принимается Коллективный договор:

А. на референдуме.

Б. на сессии Государственной Думы.

- В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
Г. на общей конференции трудового коллектива.
2. Сторонами заключения коллективного договора являются:
А. Работодатель (физическое лицо) и работник.
Б. председатель профсоюзного комитета и работники.
В. собственник или лицо, им уполномоченное и трудовой коллектив.
Г. комитет по трудовым спорам и работники.
3. Испытания при приеме на работу не применимо к:
А. Лицам пенсионного возраста
Б. Военнообязанным
В. Инвалидам
Г. Работникам до 18 лет.
4. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:
А. только на администрацию.
Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
В. только на временных рабочих.
Г. На всех членов (субъектов) предприятия.
5. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд:
А. равенство трудовых прав граждан.
Б. свободный выбор вида деятельности.
В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
Г. расовая принадлежность.
6. Виды трудового договора по срокам действия:
А. Срочный, бессрочный, на время сезонной работы.
Б. Срочный, бессрочный, краткосрочный.
В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.
7. При приеме на работу не требуется документ:
А. паспорт
Б. свидетельство о рождении
В. трудовая книжка
Г. диплом
8. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:
А. 20 дней.
Б. Две недели.
В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
Г. 3 месяца.
9. Неоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:
А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.
Б. Лицо прописано в другой области страны.
В. Ни в коем случае.
Г. Предусмотренных законодательством
10. Трудовой договор может прекратиться по инициативе:
А. Собственника, работника, профсоюза.
Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.
В. Работника, членов его семьи.
Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров
11. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможен при:
А. Согласии работника.
Б. Необходимости рабочего процесса.
В. Требовании руководства
Г. Строго по решению трудового коллектива.

12. Сфера применения трудовых контрактов определяется:

- А. Сторонами трудового договора
- Б. Законодательством России
- В. Конституцией России.
- Г. Профсоюзами.

13. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

- А. с 14 лет
- Б. с 20 лет
- В. с 16 лет
- Г. с 18 лет

14. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:

- А. 7 часов
- Б. 8 часов
- В. 6 часов
- Г. 5 часов

Часть 2

1. Соотнесите:

- 1. Трудовые отношения
- 2. Работник
- 3. Работодатель
- 4. Социальное партнерство
- 5. Трудовой спор
- 6. Трудовой договор
- 7. Коллективный договор
- 8. Время отдыха
- 9. Отпуск
- 10. Дисциплина труда

- а) обязательное для всех работников подчинение правилам поведения.
- б) соглашение между работником и работодателем, по которому стороны имеют взаимные права и обязанности.
- в) непрерывный отдых.
- г) время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей.
- д) система сотрудничества работников и работодателей.
- е) разногласия между работником и работодателем.
- ж) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.
- з) физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.
- и) физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником.
- к) отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о выполнении за плату трудовой функции.

2. Задача

1. Несовершеннолетний Сидоров М. обратился в кафе «Силуэт» с просьбой принять на работу барменом после 18.00 часов. Директор кафе отказал Сидорову, сославшись на его обучение в техникуме. Прав ли директор, правильно ли он обосновал свой отказ Сидорову М.?

Вариант 2

Часть 1

1. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

- А. В законе о коллективных договорах
- Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности
- В. В уставе предприятия
- Г. В постановлении Правительства

2. Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

- А. Трудовой договор
- Б. Трудовая книжка
- В. Приказ о приеме на работу
- Г. Все выше указанные варианты

3. К источникам трудового права относятся:

- А. Какие - либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, направленные на регулирование трудовых отношений.
- Б. Только нормативно - правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде В.
- Все нормативно - правовые акты, которые содержат нормы поведения работника
- Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.
4. Трудовое право относится к:
- А. публичному праву
- Б. является разделом конституционного права.
- В. частному праву
5. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив работодателя в письменной форме за:
- А. неделю
- Б. 2 недели
- В. месяц
6. К дисциплинарному взысканию работника относится:
- А. благодарность
- Б. выговор
- В. штраф
- Г. предупреждение
7. Продолжительность рабочей недели для работников в возрасте от 16 лет до 18 лет:
- А. не более 24 часов
- Б. 40 часов
- В. не более 35 часов
8. Для вступления в трудовые отношения в период каникул для выполнения легкого труда необходимо достижение возраста:
- А. 14 лет
- Б. 15 лет
- В. 16 лет
- Г. 17 лет
9. Срочный трудовой договор может быть заключен на срок не более:
- А. 3 лет
- Б. 5 лет
- В. 7 лет
- Г. 8 лет
10. Основной(ые) источник(и) трудового права:
- А. Конституция РФ
- Б. Закон об охране труда
- В. Трудовой кодекс
- Г. Трудовой кодекс и Конституция РФ
11. К обязательственным условиям трудового договора относятся:
- А. условия об испытательном сроке
- Б. условия об обязательной отработке определённого срока после обучения за счёт работодателя
- В. условия оплаты труда.
12. В трудовую книжку не вносятся сведения:
- А. о выполняемой работе
- Б. о семейном положении
- В. о награждениях
- Г. о разрядах и квалификации
13. Не требуется согласия работника при:
- А. перемещении его на другую работу в той же организации
- Б. переводе его на постоянную работу в другую организацию

- В. переводе его на постоянную работу в другую местность вместе с организацией.
14. К обязательным условиям трудового договора относится:
- А. Дата начала и срок выполнения работы.
- Б. Условие о неразглашении работником служебной тайны.
- В. Условие об отработке работником установленного договором срока после окончания обучения за счет средств работодателя.
- Г. Условие об установлении для работника испытательного срока при приеме на работу.

Часть 2

1. Соотнесите:

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Трудовые отношения | а) обязательное для всех работников подчинение правилам поведения. |
| 2. Работник | |
| 3. Работодатель | б) соглашение между работником и работодателем, по которому стороны имеют взаимные права и обязанности. |
| 4. Социальное партнерство | |
| 5. Трудовой спор | |
| 6. Трудовой договор | в) непрерывный отдых. |
| 7. Коллективный договор | г) время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. |
| 8. Время отдыха | |
| 9. Отпуск | д) система сотрудничества работников и работодателей. |
| 10. Дисциплина труда | е) разногласия между работником и работодателем. |
- ж) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.
- з) физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.
- и) физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником.
- к) отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о выполнении за плату трудовой функции.

2. Задача

1. Несовершеннолетний Сидоров М. обратился в кафе «Силуэт» с просьбой принять на работу барменом после 18.00 часов. Директор кафе отказал Сидорову, сославшись на его обучение в техникуме. Прав ли директор, правильно ли он обосновал свой отказ Сидорову М.?

Эталоны ответов:

Вариант 1

Часть 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
г	в	г	г	г	а	б	г	в	а
11	12	13	14	Часть 2					
а	б	в	а	1			2		
				1-к, 2-з, 3-и, 4-д, 5-е, 6-б, 7-ж, 8-г, 9-в, 10-а			Да – 1 балл. Пояснение – 1 балл		

Вариант 2

Часть 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	а	в	б	б	в	а	б	г
11	12	13	14	Часть 2					
в	б	а	а	1			2		
				1-к, 2-з, 3-и, 4-д, 5-е, 6-б, 7-ж, 8-г, 9-в, 10-а			Да – 1 балл. Пояснение – 1 балл		

Критерии оценок:

«5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: (70 - 75 %)

«3»: (50 - 65 %).

Раздел 4. Административное право

Тема 4.1 Предмет и метод административного права

Задания для оценки: У1,32, 34, 3 12, ОК 4, ОК 5

1. Устный опрос по теме: «Предмет и метод административного права»

- перечислите задачи административного права
- перечислите предмет и метод административного права
- какие цели преследует административное право

Эталоны ответов

Задачи административного права как отрасли права.

Административное право – отрасль права, нормы которой регулируют общественные отношения, возникающие в процессе организации и реализации исполнительной власти.

Нормы АП:

Устанавливают формы и методы государственного управления.

Регламентируют порядок образования органов исполнительной власти, их компетенцию, полномочия и взаимоотношения с другими государственными органами, общественными объединениями, предприятиями и гражданами.

Определяют правовое положение граждан, местных органов самоуправления, общественных объединений и иных негосударственных формирований в сфере управления.

Регулируют общественные отношения в социально-политической, культурной и экономической сферах.

Задачи АП как отрасли права:

Создание условий для эффективной деятельности исполнительной власти.

Обеспечение граждан, общественных объединений и предприятий возможностью реализации прав и свобод, осуществление которых связано с функционированием исполнительной власти.

Защита граждан и общества от административного произвола.

Предмет и метод административного права.

Предметом АП – является совокупность управленческих отношений, возникающих в процессе организации и деятельности исполнительной власти.

Методы АП:

Предписание – установление определённого порядка действий, предусмотренного соответствующей административно-правовой нормой.

Запрет определённых действий под страхом применения юридических средств воздействия.

Дозволение – предоставление возможности совершать либо не совершать действия, предусмотренные соответствующей административно-правовой нормой.

Цели правового регулирования деятельности государственной власти.

Создание условий для эффективной деятельности исполнительной власти.

Обеспечение граждан, общественных объединений и предприятий возможностью реализации прав и свобод, осуществление которых связано с функционированием исполнительной власти.

Защита граждан и общества от административного произвола.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполные

2. Самостоятельная работа по теме: «Административное право»

1. Перечислите виды административно-правовых отношений
2. Кто является субъектами административно – правовых отношений?
3. Перечислите виды административной дееспособности
4. Перечислите признаки административного правонарушения

5. Система административных взысканий

Эталоны ответов:

1. Виды административно-правовых отношений.

Административно-правовые отношения делятся:

В зависимости от конкретных целей возникновения на внутренние (в системе исполнительной власти) и внешние (вне системы исполнительной власти)

По характеру юридических фактов на порождённые правомерными или неправомерными действиями

По содержанию на материальные (материальные нормы права) и процессуальные (процессуальные нормы права)

В зависимости от особенностей участников отношений.

В зависимости от государственного устройства

2. Субъекты административно-правовых отношений.

Субъекты административно-правовых отношений – наделённые государственными властными полномочиями органы и должностные лица и лица, на которых возложены обязанности.

Субъекты административно-правовых отношений:

Государственные органы и их служащие.

Предприятия, учреждения, организации и общественные объединения.

Граждане РФ, иностранцы и лица без гражданства.

3. Виды административной дееспособности:

Полная

Ограниченная

Частичная

Гражданин может быть ограничен в дееспособности или признан недееспособным при наличии определённых заболеваний.

4. Понятие и признаки административного правонарушения (проступка).

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое установлена административная ответственность.

Признаки административного правонарушения: анти общественность, противоправность, виновность и наказуемость деяния.

Элементы состава административного правонарушения:

Объект – общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления, регулируемые нормами права и охраняемые законом.

Субъект – лицо, совершившее правонарушение. 2 вида субъектов: коллективный (юридическое лицо) и индивидуальный субъект (2 признака индивидуального субъекта: общие – обязательны для всех – 16 лет; и специальные – отражают особенности субъекта – работник торговли)

Объективная сторона – деяние (2 характера деяния: повторность - одно и то же правонарушение в течение 1 года, длящееся деяние) нарушает, установленные нормами административного права правила

Субъективная сторона – умысел и неосторожность

5. Система административных взысканий.

Административное наказание – установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения.

Виды административного наказания:

Предупреждение.

Административный штраф.

Возмездное изъятие или конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

Лишение специального права, предоставленного физическому лицу.

Административный арест.

Административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства.

Дисквалификация.

Виды административного наказания в отношении юридического лица:

Предупреждение.

Административный штраф.

Возмездное изъятие или конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполные

3. Практическая работа № 6 «Применение административно-правовых норм в обыденной жизни»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» Полнота использования учебного материала. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«4» Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«3» Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

«2» Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

Задания для оценки: У1, У2, З2, З3, З4, З5, З10, З11, З12, З13, ОК1, ОК3, ОК6, ОК7, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК. 4.5

1. Тестовые задания по теме: «Административная ответственность»

Вариант 1

1. Дисквалификация, как административное наказание заключается в...

- А) лишения физического лица орденов и наград, льгот и почестей;
- Б) лишения физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти;
- В) лишения физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.

2. В чем веденье находится административное право в РФ?

- А) в веденье Федерации;
- Б) в веденье субъекта РФ;
- В) в совместном веденье.

3. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?

- А) Да;
- Б) Нет.

4. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?

- А) да;
- Б) нет.

5. Срок лишение специального права не может быть более...

- А) 2 лет;
- Б) 1 года;
- В) 6 месяцев.

6. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок...

- А) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;
- Б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;
- В) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

7. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?

- А) да;
- Б) нет.

8. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона...

- А) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;
- Б) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.

9. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста...

- А) четырнадцати лет;
- Б) шестнадцати лет;
- В) восемнадцати лет.

10. Продолжите фразу: привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица...

Вариант 2

1. Административным правонарушением признается...

- А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
- Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

2. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...

- А) 1/3 минимального размера оплаты труда;
- Б) 1/10 минимального размера оплаты труда;
- В) 1 минимального размера оплаты труда.

3. Предусмотрена ли КоАП РФ денежное возмещение за конфискацию орудия совершения или предмета административного правонарушения?

- А) да;
- Б) нет.

4. Иностранцы граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения...

- А) не подлежат административной ответственности;
- Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;
- В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.

5. Административный арест назначается...

- А) полномочным административным органом;
- Б) должностным лицом;
- В) судом.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят...

- А) 30 декабря 2002 г.;
- Б) 30 декабря 2001 г.;
- В) 30 декабря 1999 г.

7. Дисквалификация устанавливается на срок...

- А) от года до десяти лет;
- Б) до десяти лет;
- В) от шести месяцев до трех лет.

8. Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

- А) Да;
- Б) Нет;
- В) Только частные предприниматели.

9. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено...

- А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;
- Б) что у него имелась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;
- В) что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

10. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством перечислите

Эталон ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	в	б	а	а	а	а	а	б	не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	б	в	в	б	в	а	в	предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности

Критерии оценки:

«5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: (70 - 75 %)

«3»: (50 - 65 %).

2. Практическая работа № 7 «Определение субъекта и объекта административного правонарушения»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если сообщение выполнено в соответствии с требованиями, соответствует теме, полностью раскрывает проблему.

«4» выставляется в случае, если недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если сообщение выполнено неаккуратно, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» сообщение выполнено небрежно, не соответствует заявленной теме.

Тема 4.3 Основы налогового права

Задания для оценки: У1, 34, 35, ОК 4, ОК 5, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ПК.4.4, ПК. 4.5

1. Устный опрос по теме: «Виды налогов»

- перечислите виды налогов
- что такое расходная часть бюджета, куда идут траты?

Эталоны ответов

Виды налогов

Налоги бывают прямые и косвенные. Прямые взимаются государством с доходов и имущества налогоплательщика. Косвенные устанавливаются в виде надбавок к цене товаров и услуг, к ним относятся акцизы, которыми облагаются товары массового производства, таможенные пошлины и пр. В РФ взимаются федеральные налоги: НДС, акцизы, налог на прибыль банков, налог на прибыль от страховой деятельности, биржевой деятельности, операции с ценными бумагами, таможенные пошлины, прибыль предприятий, имущество предприятий, налоги субъектов РФ, лесной налог, плата за воду. Местные налоги: налог на имущество различных физических лиц,

земельный налог, регистрационный сбор, сборы за право торговли, налог на рекламу, местный единый налог.

Расходная часть бюджета

Расходная часть бюджета показывает на какие цели направляются средства: 1) Содержание государственного аппарата и армии 2) Субсидии, дотации, льготные кредиты в экономику 3) Содержание бюджетных организаций 4) Инвестиции в производственную и социальную инфраструктуру 5) Государственное потребление.

Государственный долг: Часто государственные расходы превышают доходы, возникает бюджетный дефицит, который покрывается внешними и внутренними займами и денежной эмиссией, что ведет к неконтролируемой инфляции. Государство обязано выполнять социальные задачи при любом состоянии бюджета. Для этого создаются внебюджетные фонды, средства которых планируются отдельно и не включаются в бюджет государства (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, фонд занятости населения). Средства этих фондов формируются за счет целевых отчислений, а расходы определяются законодательством.

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если ответ полный, развернутый.

«4» выставляется в случае, если ответ развернутый, но есть 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.

«3» в случае, если ответ дан не в полном объеме, примеры приведены с многочисленными неточностями.

«2» ответ не соответствует вопросам, примеры с ошибками, названия неполные

2. Тестовое задание по теме: «Основы налогового права»

Вариант 1

Часть 1

1. Рыночная система хозяйствования функционирует при обязательном условии

- 1) низкого уровня безработицы
- 2) высокого потребительского спроса
- 3) внедрения достижений науки в производство
- 4) частной собственности на средства производства

2. Установленный государством налог в виде надбавки к цене на определенные товары – это

- 1) прямой налог
- 2) косвенный налог
- 3) государственная пошлина (сбор)
- 4) натуральный налог

3. Открывающийся салон сотовой связи объявляет условия конкурса на вакантное место главного инженера. Это пример функционирования рынка

- 1) информации
- 2) труда
- 3) товаров и услуг
- 4) капитала

4. Верны ли следующие суждения о налогах?

А. Налоги в Российской Федерации взимаются в денежной форме.

Б. Налоги в российской Федерации являются основным источником государственного бюджета.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

5. Доход получаемый собственником акций, называется

- 1) прибылью
- 2) капиталом

3) рентой

4) дивидендом

6. К функциям рынка относятся

1) обеспечение централизованного ценообразования

2) увеличение инвестиций в производство

3) регулирование обмена

4) поддержка высоких прибылей производителей

7. Рыночные цены на товары в экономике

1) определяют налоги на производителя

2) увеличивают издержки производства

3) рационально соотносят производство с потреблением

4) всегда зависят от производителя

8 Верны ли следующие суждения об ограниченности ресурсов?

А. Материальные потребности общества всегда превосходят имеющиеся возможности их удовлетворения.

Б. Проблема распределения ограниченных ресурсов – одна из основных проблем экономики.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

9. Экономика изучает проблему использования ограниченных ресурсов в целях

1) создания условий для роста спроса на них

2) удовлетворения общественных потребностей

3) достижения стабильного развития экономики

4) снижения загрязнения окружающей среды

10. Индивидуальное частное предприятие отличается от акционерного тем, что

1) является формой частной собственности

2) обладает хозяйственной самостоятельностью

3) владелец предприятия единолично решает вопросы управления

4) доходы каждого собственника непосредственно зависят от прибыли предприятия

11. В обществе с рыночной экономикой государство воздействует на экономическую жизнь через

1) систему налогообложения

2) централизованное установление цен

3) директивное планирование производства

4) снабжение населения товарами

12. Что является обязательным расходом потребителя

1) транспортные расходы

2) приобретение ценных бумаг

3) оплата услуг дизайнера интерьера квартиры

4) страхование имущества

13. В развитых странах действуют системы социального обеспечения населения,

содействующих росту жизненного уровня, развитию образования и здравоохранения. Это вид экономической деятельности в сфере

1) производства

2) обмена

3) распределения

4) потребления

14 Верны ли следующие суждения о монополиях?

А. Возникновение в условиях рыночной экономики монополистических объединений устраняет конкуренцию.

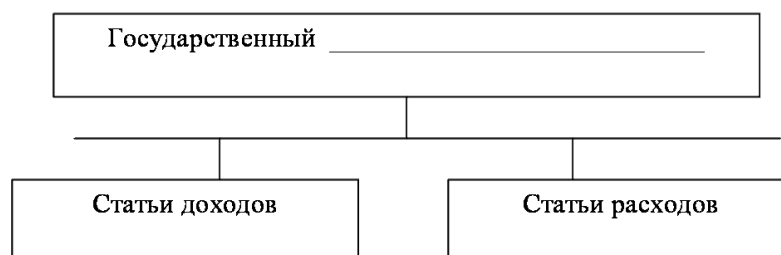
Б. Цель антимонопольного законодательства – ограничить на рынке диктат монополий.

- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны
- 15 Составление расходной части государственного бюджета иллюстрирует экономическую деятельность в сфере
- 1) потребления
 - 2) обмена
 - 3) производства
 - 4) распределения
16. Перепроизводство бытовой техники привело к снижению цен на нее. Этот пример иллюстрирует функционирование рынка
- 1) средств производства
 - 2) труда
 - 3) товаров
 - 4) сырья и материалов
17. Исполнение бюджета в нашей стране обеспечивается
- 1) парламентом
 - 2) судебными органами
 - 3) правительством
 - 4) правоохранительными органами
18. Спрос потребителя непосредственно определяется
- 1) уровнем его индивидуальных доходов
 - 2) ограниченностью природных ресурсов
 - 3) затратами на производство товаров
 - 4) качеством трудовых ресурсов
19. Увеличение налогов на производителя
- 1) снижает расходы потребителя
 - 2) увеличивает прибыль производителя
 - 3) снижает рост производства
 - 4) увеличивает производительность труда
20. Что отличает товарное хозяйство от натурального?
- 1) используются орудия труда
 - 2) увеличиваются расходы материалов на единицу продукции
 - 3) продукция производится на продажу
 - 4) существует разделение труда
21. Русский промышленник и меценат А.П. Бахрушин подарил собранную им коллекцию предметов русской старины и книг Историческому музею. Какое право собственника иллюстрируется этим примером?
- 1) владеть
 - 2) распоряжаться
 - 3) пользоваться
 - 4) наследовать
22. Государство воздействует на рыночную экономику
- 1) контролируя цены
 - 2) централизованно распределяя ресурсы
 - 3) директивно планируя производство
 - 4) применяя антимонопольное законодательство
23. Действие рыночного механизма проявляется в том, что
- 1) рекламируются товары и услуги
 - 2) доходы производителей постоянно растут
 - 3) государство поддерживает убыточные предприятия

- 4) цены зависят от спроса и предложения
24. Как дефицит государственного бюджета влияет на развитие экономики?
- 1) сдерживает экономический рост
 - 2) увеличивает размеры кредитования фирм
 - 3) усиливает социальное расслоение
 - 4) ведет к снижению налогов
25. К причинам неравенства доходов потребителей в рыночной экономике относится
- 1) тип избирательной системы
 - 2) уровень образования и квалификации
 - 3) установление минимального размера оплаты труда
 - 4) ограничение ресурсов в экономике
26. Условия конкуренции побуждают производителя
- 1) повышать производительность труда
 - 2) использовать ресурсы в соответствии с традициями и обычаями
 - 3) устранять специализацию труда
 - 4) постоянно наращивать объемы производства
27. Государство в условиях командно-административной экономики
- 1) законодательство закрепляет господство одной формы собственности
 - 2) разрабатывает законы, ограничивающие деятельность монополий
 - 3) вводит льготное налогообложение малого бизнеса
 - 4) предоставляет экономическую самостоятельность производителям
28. Основу традиционной экономической системы составляет
- 1) свободное распределение ресурсов
 - 2) директивное ценообразование
 - 3) распределение ресурсов государством
 - 4) использование ресурсов в соответствии с обычаями
29. Рост спроса на компьютеры, сотовые телефоны, аудио- и видеоаппаратуру отражает ситуацию, сложившуюся на рынке
- 1) фондовом
 - 2) капиталов
 - 3) труда
 - 4) товаров и услуг
30. Изменение котировок акций нефтяных компаний в связи со снижением цен на энергоносители характеризует ситуацию на рынке
- 1) фондовом
 - 2) капиталов
 - 3) труда
 - 4) товаров и услуг

Часть 2.

1 Восполните пробел в приведенной ниже схеме



2 Установите соответствие между характеристиками и типами экономических систем: к каждой позиции, указанной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ХАРАКТЕРИСТИКИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМ

- А) многообразие форм собственности 1)
- Б) контроль за производством и распределением 2)
со стороны государства
- В) действие закона спроса и предложения
- Г) централизованное ценообразование
- Д) экономическая независимость
товаропроизводителей

ТИПЫ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМ

- Административно-командная
- Рыночная

Запишите в таблицу выбранные цифры, а затем получившуюся последовательность цифр перенесите в бланк ответов (без пробелов и других символов).

а	б	в	г	д

3 Установите соответствие между видами налогов и их конкретными примерами: к каждой позиции, указанной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРИМЕРЫ НАЛОГОВ

- А) подоходный налог
- Б) налог с продаж
- В) акцизный сбор
- Г) налог на наследство
- Д) налог на имущество
- Е) налог на добавленную стоимость

ВИДЫ НАЛОГОВ

- 1) прямой налог
- 2) косвенный налог

Запишите в таблицу выбранные цифры, а затем получившуюся последовательность цифр перенесите в бланк ответов (без пробелов и других символов).

а	б	в	г	д	е

Вариант 2

Часть 1

1. На рынке недвижимости формируются в частности спрос и предложение на

- 1) квартиры
- 2) труд работников
- 3) акции предприятий
- 4) технические средства

2. Закрытие ряда ателье по пошиву верхней одежды в связи со снижением спроса населения характеризует ситуацию на рынке

- 1) труда
- 2) услуг
- 3) капитала
- 4) информации

3. Владелец фирмы решил подарить уходящему на пенсию сотруднику автомобиль. Этот пример прежде всего иллюстрирует право собственника

- 1) распоряжаться имуществом
- 2) пользоваться имуществом
- 3) владеть имуществом

4) наследовать имущество

4. Какая из перечисленных ценных бумаг олицетворяет корпоративную форму собственности?

1) облигация

2) страховой полис

3) акция

4) ассигнация

5. Тушь для ресниц, приобретенная дамой, вызвала у нее по заключению врача, аллергическую реакцию. Упаковка туши не содержала соответствующих предупреждений. Какое право потребителя было нарушено?

1) право на достоверную информацию о товаре

2) право на качественный товар

3) право на безопасность товара для жизни и здоровья

4) право на замену или возврат некачественного товара

6. Верны ли следующие суждения об экономике?

А. Экономика – это наука о хозяйстве, способах его ведения людьми, отношениях между ними в процессе производства и обмена товаров.

Б. Экономика – это хозяйство, используемое людьми для обеспечения жизни, удовлетворения потребностей путем создания необходимых благ, условий и средств существования.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

7. Верны ли следующие суждения о государственном бюджете?

А. Государственный бюджет носит характер рекомендаций для всех хозяйственных субъектов страны.

Б. Главным источником наполнения российского государственного бюджета, как правило является деятельность финансово-промышленных групп.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

8. Верны ли следующие суждения о налогах?

А. Налоги – единственный источник финансирования государственных программ.

Б. Налоги – обязательные платежи граждан и хозяйственных организаций, взимаемых в пользу государства.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

9. Верны ли следующие суждения о потребителе в рыночной экономике?

А. Потребитель в рыночной экономике участвует в формировании рыночного спроса.

Б. Цену товаров и услуг на рынке устанавливает производитель без участия потребителей.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

10. Если экономические проблемы решаются в равной степени и рынком и государством, то экономика является

1) командной

2) рыночной

3) традиционной

4) смешанной

11. Верны ли следующие суждения об экономике?

А. Рыночные отношения создают возможность расширения границ, демократических свобод в обществе.

Б. Рыночная экономика заинтересована в поддержании многообразия форм собственности

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

12. Одним из условий повышения производительности труда работников является

- 1) платежеспособность населения
- 2) цикличность производства
- 3) разделение труда
- 4) снижение затрат производства

13. Какое условие обеспечивает эффективное действие рыночного механизма?

- 1) рост налогообложения
- 2) бездефицитный государственный бюджет
- 3) свободный и взаимовыгодный обмен
- 4) использование новых технологий

14. Рост объемов потребления населением товаров и услуг приводит в частности к росту

- 1) размера прожиточного минимума
- 2) видов налогов на производителя
- 3) размера внутреннего государственного долга
- 4) числа частных предприятий

15. Выделение денег из государственного бюджета на предупреждение и ликвидацию последствий стихийных бедствий характеризует экономическую деятельность государства в сфере

- 1) производства
- 2) распределения
- 3) обмена
- 4) потребления

16. Равновесная цена в рыночной экономике – это цена совпадения

- 1) денежной и товарной массы
- 2) спроса и предложения
- 3) производства и быта
- 4) производства и потребления

17. Превышение доходов государства над его расходами называют бюджетным (ой)

- 1) сальдо
- 2) балансом
- 3) профицитом
- 4) прибылью

18. Дивиденд – это

- 1) доход владельца акций
- 2) процент по вкладу в банке
- 3) доход от сдачи в аренду недвижимости
- 4) ставка ипотечного кредита

19. К фазам экономического цикла относится

- 1) дефляция
- 2) девальвация
- 3) дефолт
- 4) спад

20. К ценным бумагам относится

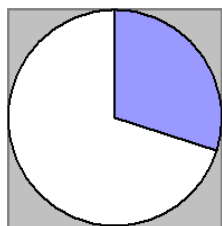
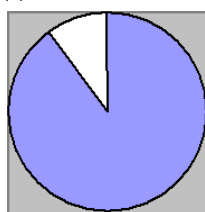
- 1) дивиденд

- 2) вексель
- 3) кредитная карта
- 4) купон

21. Чем отличается товарное хозяйство от натурального?

- 1) используются орудия труда
- 2) увеличиваются расходы материалов на единицу продукции
- 3) продукция производится для продажи
- 4) существует разделение труда

22. Сравните данные двух диаграмм, свидетельствующие о том, каковы были доли продукции предприятий различных форм собственности в 1990 и 1995 гг. Какие изменения отражают эти данные?



- государственный сектор

- частный сектор

- 1) усилилось негативное воздействие производства на окружающую среду
- 2) выросло влияние частного предпринимательства на социальную политику государства
- 3) расширились масштабы приватизации государственных предприятий
- 4) снизились доходы государства от передачи предприятий в частные руки

23. Понятие «экономика» первоначально обозначало

- 1) управление сельским помещьем
- 2) искусство ведения домашнего хозяйства
- 3) натуральный обмен
- 4) денежное обращение

24. Заседание правительства было посвящено обсуждению дополнительных источников доходов государства и оставлению государственного бюджета на следующий год. Это вид экономической деятельности в сфере:

- 1) потребления
- 2) обмена
- 3) производства
- 4) распределения

25. Экономические отношения производителей и потребителей, основанные на взаимовыгодном обмене, - это

- 1) разделение труда
- 2) конкуренция
- 3) рынок
- 4) специализация

26. Суммарная стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных на территории страны за год, отражает следующий экономический показатель

- 1) национальный доход
- 2) валовой национальный продукт
- 3) соблюдение трудовой этики
- 4) стремление повышать квалификацию

27. Экономическое развитие страны определяется

- 1) ее бюджетом
- 2) ВВП
- 3) расходами на образования
- 4) количеством предприятий

28. Верны ли следующие суждения?

Налог – это:

А Плата за пользование государственным имуществом.

Б Установленный государством для предприятий и граждан обязательный платеж.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения не верны

29. Если спрос выше предложения, то цена на товар

1) не изменится

2) вырастет

3) упадет

4) будет колебаться

30. На увеличение потребительских расходов влияет

1) увеличение подоходного налога

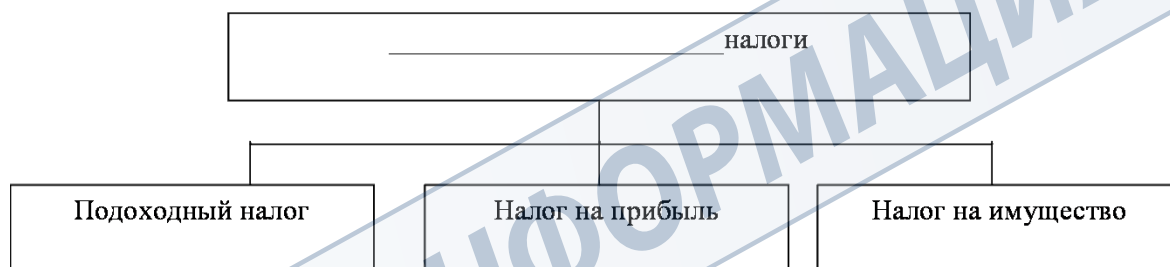
2) снижение социальных выплат

3) увеличение потребительских доходов

4) снижение производительности труда

Часть 2

1 Восполните пробел в приведенной ниже схеме



2 Установите соответствие между факторами производства и их примерами: к каждой позиции, указанной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ОБЪЕКТЫ СПРОСА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ВИДЫ РЫНКОВ

- А) бытовая техника
- Б) иностранная валюта
- В) услуги адвоката
- Г) муниципальные облигации
- Д) страхование жизни

- 1) рынок труда
- 2) рынок капиталов
- 3) рынок товаров

Запишите в таблицу выбранные цифры, а затем получившуюся последовательность цифр перенесите в бланк ответов (без пробелов и других символов).

а	б	в	г	д

3. Прочитайте приведенный ниже текст, в котором пропущен ряд слов.

Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков.

« В современной экономике действует три главных _____ (1): производители экономического продукта, его потребители и _____ (2). Между ними происходит весьма интенсивный _____ (3) товарами, услугами, денежными средствами, информацией. Государство обеспечивает определенную упорядоченность экономических процессов, их правовое _____ (4), защиту прав и интересов отдельных участников экономических отношений. В то же время государство выступает как весьма крупный _____ (5) товаров, услуг, информации. В то же время государство является _____ (6), оно приобретает у

производителей военную технику для армии, продукты питания для государственных запасов, компьютерную технику для государственных органов и учреждений».

- А) производитель
Б) обмен
В) объект
Г) государство
Д) предложение
Е) субъект
Ж) регулирования
З) спрос
И) потребитель

В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, соответствующую выбранному вами слову.

Получившуюся последовательность букв перенесите в бланк ответов.

1	2	3	4	5	6

Эталоны ответов:

Вариант 1						Вариант 2					
1.	4	11.	1	21.	2	1.	1	11.	3	21.	3
2.	2	12.	1	22.	4	2.	2	12.	3	22.	3
3.	2	13.	3	23.	4	3.	1	13.	3	23.	2
4.	3	14.	2	24.	1	4.	3	14.	1	24.	4
5.	4	15.	4	25.	2	5.	3	15.	2	25.	3
6.	3	16.	3	26.	1	6.	3	16.	2	26.	2
7.	3	17.	3	27.	1	7.	4	17.	3	27.	2
8.	3	18.	1	28.	4	8.	2	18.	1	28.	2
9.	2	19.	3	29.	4	9.	1	19.	4	29.	2
10.	3	20.	3	30.	1	10.	4	20.	2	30.	3
Часть 2						Часть 2					
1	бюджет					1	прямые				
2	21212					2	32123				
3	122112					3	ЕГБЖАИ				

Критерии оценки:

«5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: (70 - 75 %)

«3»: (50 - 65 %).

3. Практическая работа № 8 «Заполнение налоговой декларации»

Выполняется в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям по учебной дисциплине ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности, по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

Критерии оценки.

«5» выставляется в случае, если налоговая декларация заполнена правильно, учтены все требования.

«4» выставляется в случае, если налоговая декларация заполнена правильно, учтены все требования, но есть 1 – 2 ошибки.

«3» в случае, если налоговая декларация содержит многочисленные неточности.

«2» налоговая декларация заполнена не верно.

3.3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование дифференцированного зачёта в тестовой форме.

I Задания для дифференцированного зачета

Вариант I

ЧАСТЬ А.

Из предложенных вариантов ответа выберите правильный:

1. Перечень организационно-правовых форм коммерческих организаций ...

- А) определен в ГК РФ;
- Б) определен в ГК РФ и в иных законах;
- В) определен в законе «О коммерческих организациях».

2. К общим нормативным документам регулирующим деятельность индивидуального предпринимателя, не относится...

- А) ТК РФ
- Б) КоАП
- В) ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»

3. К признакам, присущим юридическому лицу не относится ...

- А) организационная разрозненность;
- Б) имущественная обособленность;
- В) самостоятельная имущественная ответственность.

4. Государственная регистрация юридического лица осуществляется со дня представления документов в регистрирующий орган в срок не более чем... дней.

- А) 5
- Б) 7
- В) 10

5. ... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

- А) Сделка
- Б) Договор
- В) Обязательство.

6. ... - это договор по продаже товара, выполнению работ или оказанию услуг, заключаемый коммерческой организацией с каждым, кто к ней обратится.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

7. ... - это договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной только путем присоединения к предложенному договору в целом.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

8. ... - это соглашение сторон заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором:

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

9. ... является односторонним договором.

- А) Договор займа
- Б) Договор купли-продажи
- В) Договор дарения.

10. Трудовые отношения основаны на ...
А) договоре личного найма
Б) трудовом договоре
В) договоре подряда.
11. Сторонами трудового договора являются ...
А) гражданин и организация
Б) подрядчик и заказчик
В) работник и работодатель.
12. Заключение трудового договора по общему правилу допускается с ...
А) 18 лет
Б) 16 лет
В) 21 года.
13. Основные права и обязанности работника определены ...
А) Трудовым Кодексом РФ;
Б) Указом президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»;
В) Федеральными законами и локальными нормативными актами.
14. При приеме на работу, по общему правилу, испытательный срок не должен превышать ... месяцев.
А) 3
Б) 9
В) 2
15. ... - это основной документ о трудовой деятельности.
А) Трудовая книжка
Б) Личное дело
В) Приказ о приеме на работу.
16. Обязательным условием трудового договора является ...
А) испытательный срок
Б) место работы
В) неразглашение коммерческой тайны.
17. Срок предупреждения работодателя об увольнении по собственному желанию ... недели.
А) 3
Б) 2
В) 4.
18. Дополнительным условием трудового договора является ...
А) неразглашение коммерческой тайны
Б) место работы
В) оплата труда.
19. Прогул – это отсутствие работника без уважительной причины на рабочем месте ...
А) более четырех часов подряд в течении рабочего дня;
Б) более четырех часов в течении рабочего дня;
В) более пяти часов подряд в течении рабочего дня.
20. Условия трудового договора подразделяются ТК РФ на:
А) существенные и несущественные;
Б) обязательные и дополнительные;
В) основные и необязательные.
21. Трудовой договор вступает в силу ...
А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя);

Б) с момента издания приказа (распоряжения) работодателя на основании заключенного трудового договора; на следующий день после подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя).

22. ... - это дисциплинарное взыскание, не закрепленное в ТК РФ.

А) Замечание

Б) Лишение премии

В) Выговор

23. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка не позднее ... месяца.

А) 2

Б) 3

В) 1

24. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания должен быть объявлен работнику в течении ... дней.

А) 3

Б) 9

В) 2

25. За один дисциплинарный проступок применяется ...

А) одно дисциплинарное взыскание

Б) выговор и лишения премии

В) замечание и привлечение к сверхурочным работам.

26....- это вид материальной ответственности работника перед работодателем

А) Солидарная материальная ответственность

Б) Полная материальная ответственность

В) Субсидиарная материальная ответственность

27. Исключает материальную ответственность работника перед работодателем следующее обстоятельство: ...

А) возникновение ущерба вследствие непреодолимой силы

Б) причинение ущерба лицом моложе 20 лет

В) ущерб причинен работником – совместителем.

28. Несовершеннолетние работники могут быть привлечены к полной материальной ответственности ...

А) на общих основаниях с остальными категориями работников;

Б) только при умышленном причинении вреда

В) при умышленном причинении вреда, а также причинении вреда в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо при совершении административного проступка или уголовного преступления.

29. Приказ о взыскании с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, может быть издан работодателем не позднее ...

А) одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба

Б) одного месяца со дня причинения работником ущерба

В) двух месяцев со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба.

30. По общему правилу при наступлении временной нетрудоспособности работника в период ежегодного отпуска, его отпуск ...

А) завершается

Б) переносится

В) прерывается.

31. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет ... в неделю.

- А) более 36 часов
 Б) 40 часов
 В) не более 40 часов
32. Возможна замена денежной компенсацией ...
 А) всего отпуска
 Б) отпуска работника вредного производства
 В) части отпуска сверх 28 календарных дней.
33. Индивидуальные трудовые споры, по общему правилу, рассматриваются...
 А) только в судах и в прокуратуре
 Б) в профсоюзных комитетах, на совете трудового коллектива, в прокуратуре, в судах и в инспекциях по труду
 В) в судах и в комиссиях по трудовым спорам.
34. К специальным нормативным документам, регулирующим деятельность ООО «Столовая», относится ...
 А) Трудовой кодекс РФ
 Б) Устав ООО «Столовая»
 В) Гражданский кодекс РФ
35. По общему правилу, длительность предупредительной забастовки составляет ...
 А) 1 день
 Б) 1 час
 В) 1 рабочую смену.
36. Моментом возникновения административно-правового статуса гражданина России является...
 А) момент рождения
 Б) достижение 16-летнего возраста
 В) достижение совершеннолетия.
37. Размер административного наказания для граждан установлен в пределах ... руб.
 А) от 100 до 2500
 Б) от 100 до 5000
 В) от 100 до 10000
38. Массовое увольнение работников может осуществляться лишь при условии ...
 А) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме выборного профсоюзного органа;
 Б) предварительного (не менее чем за два месяца) уведомления в письменной форме органа местного самоуправления;
 В) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме федеральной инспекции труда.
39. Сопоставьте наименование отрасли права с ее характеристикой
- | | |
|---------------------------|---|
| А. Гражданское право | 1) совокупность правовых норм, определяющих условия возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений, продолжительность рабочего времени и времени отдыха, вопросы охраны труда и т.п. |
| Б. Трудовое право | 2) совокупность правовых норм, регулирующих управленческие отношения, складывающиеся в сфере исполнительной власти. |
| В. Административное право | 3) отрасль права, регулирующая имущественные, а также некоторые личные неимущественные отношения. |
40. Действующая Конституция РФ была принята
41. Требования к железнодорожникам в области дисциплины труда определены ...
 А) Положением о дисциплине работников железнодорожного транспорта.
 Б) Правилами технической эксплуатации железных дорог

В) Коллективным договором

42. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ...

А) 10 календарных дней со дня подачи работником заявления

Б) 1 недели со дня подачи работником заявления

В) 3 календарных дней со дня подачи работником заявления.

43. ...называется организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

А) Физическим лицом

Б) Юридическим лицом

44. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации ...

А) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 20 лет.

Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 10 лет.

В) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

ЧАСТЬ Б.

Решить ситуационную задачу

Краснов 12 января текущего года зарегистрировался как индивидуальный предприниматель, 25 мая текущего года он был назначен судьей арбитражного суда. 25 июня текущего года председатель суда, узнав о том, что Краснов является индивидуальным предпринимателем, потребовал, чтобы он сдал лицензию. Но Краснов, мотивируя тем, что его предпринимательская деятельность не мешает его основной работе судьи, отказался прекратить свою предпринимательскую деятельность. Решите дело по существу.

Вариант II

ЧАСТЬ А.

Из предложенных вариантов ответа выберите правильный:

1. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка не позднее ... месяца.

А) 2

Б) 3

В) 1

2. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания должен быть объявлен работнику в течении ...дней.

А) 3

Б) 9

В) 2

3. За один дисциплинарный проступок применяется ...

А) одно дисциплинарное взыскание

Б) выговор и лишения премии

В) замечание и привлечение к сверхурочным работам.

4....- это вид материальной ответственности работника перед работодателем

А) Солидарная материальная ответственность

Б) Полная материальная ответственность

В) Субсидиарная материальная ответственность

5. Исключает материальную ответственность работника перед работодателем следующее обстоятельство: ...

А) возникновение ущерба вследствие непреодолимой силы

Б) причинение ущерба лицом моложе 20 лет

В) ущерб причинён работником – совместителем.

6. Несовершеннолетние работники могут быть привлечены к полной материальной ответственности ...
- А) на общих основаниях с остальными категориями работников;
 - Б) только при умышленном причинении вреда
 - В) при умышленном причинении вреда, а также причинении вреда в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо при совершении административного проступка или уголовного преступления.
7. Приказ о взыскании с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, может быть издан работодателем не позднее ...
- А) одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба
 - Б) одного месяца со дня причинения работником ущерба
 - В) двух месяцев со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба.
8. По общему правилу при наступлении временной нетрудоспособности работника в период ежегодного отпуска, его отпуск ...
- А) завершается
 - Б) переносится
 - В) прерывается.
9. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет ... в неделю.
- А) более 36 часов
 - Б) 40 часов
 - В) не более 40 часов
10. Возможна замена денежной компенсацией ...
- А) всего отпуска
 - Б) отпуска работника вредного производства
 - В) части отпуска сверх 28 календарных дней.
11. Индивидуальные трудовые споры, по общему правилу, рассматриваются...
- А) только в судах и в прокуратуре
 - Б) в профсоюзных комитетах, на совете трудового коллектива, в прокуратуре, в судах и в инспекциях по труду
 - В) в судах и в комиссиях по трудовым спорам.
12. К специальным нормативным документам, регулирующим деятельность ООО «Столовая», относится ...
- А) Трудовой кодекс РФ
 - Б) Устав ООО «Столовая»
 - В) Гражданский кодекс РФ
13. По общему правилу, длительность предупредительной забастовки составляет ...
- А) 1 день
 - Б) 1 час
 - В) 1 рабочую смену.
14. Моментом возникновения административно-правового статуса гражданина России является...
- А) момент рождения
 - Б) достижение 16-летнего возраста
 - В) достижение совершеннолетия.
15. Размер административного наказания для граждан установлен в пределах ... руб.
- А) от 100 до 2500
 - Б) от 100 до 5000
 - В) от 100 до 10000
16. Массовое увольнение работников может осуществляться лишь при условии ...

- А) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме выборного профсоюзного органа;
 Б) предварительного (не менее чем за два месяца) уведомления в письменной форме органа местного самоуправления;
 В) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме федеральной инспекции труда.

17. Сопоставьте наименование отрасли права с ее характеристикой

А. Гражданское право	1) совокупность правовых норм, определяющих условия возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений, продолжительность рабочего времени и времени отдыха, вопросы охраны труда и т.п.
Б. Трудовое право	2) совокупность правовых норм, регулирующих управленческие отношения, складывающиеся в сфере исполнительной власти.
В. Административное право	3) отрасль права, регулирующая имущественные, а также некоторые личные неимущественные отношения.

18. Действующая Конституция РФ была принята

19. Требования к железнодорожникам в области дисциплины труда определены ...

- А) Положением о дисциплине работников железнодорожного транспорта.
 Б) Правилами технической эксплуатации железных дорог
 В) Коллективным договором

20. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ...

- А) 10 календарных дней со дня подачи работником заявления
 Б) 1 недели со дня подачи работником заявления
 В) 3 календарных дней со дня подачи работником заявления.

21. ...называется организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

- А) Физическим лицом
 Б) Юридическим лицом

22. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации ...

- А) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 20 лет.
 Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 10 лет.
 В) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

23. Перечень организационно-правовых форм коммерческих организаций ...

- А) определен в ГК РФ;
 Б) определен в ГК РФ и в иных законах;
 В) определен в законе «О коммерческих организациях».

24. К общим нормативным документам регулирующим деятельность индивидуального предпринимателя, не относится...

- А) ТК РФ
 Б) КоАП
 В) ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»

25. К признакам, присущим юридическому лицу не относится ...

- А) организационная разрозненность;
 Б) имущественная обособленность;
 В) самостоятельная имущественная ответственность.

26. Государственная регистрация юридического лица осуществляется со дня представления документов в регистрирующий орган в срок не более чем... дней.

- А) 5
- Б) 7
- В) 10

27. ... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

- А) Сделка
- Б) Договор
- В) Обязательство.

28. ... - это договор по продаже товара, выполнению работ или оказанию услуг, заключаемый коммерческой организацией с каждым, кто к ней обратится.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

29. ... - это договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной только путем присоединения к предложенному договору в целом.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

30. ... - это соглашение сторон заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором:

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

31. ... является односторонним договором.

- А) Договор займа
- Б) Договор купли-продажи
- В) Договор дарения.

32. Трудовые отношения основаны на ...

- А) договоре личного найма
- Б) трудовом договоре
- В) договоре подряда.

33. Сторонами трудового договора являются ...

- А) гражданин и организация
- Б) подрядчик и заказчик
- В) работник и работодатель.

34. Заключение трудового договора по общему правилу допускается с ...

- А) 18 лет
- Б) 16 лет
- В) 21 года.

35. Основные права и обязанности работника определены ...

- А) Трудовым Кодексом РФ;
- Б) Указом президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»;
- В) Федеральными законами и локальными нормативными актами.

36. При приеме на работу, по общему правилу, испытательный срок не должен превышать ... месяцев.

- А) 3
- Б) 9

В) 2

37. ... - это основной документ о трудовой деятельности.

А) Трудовая книжка

Б) Личное дело

В) Приказ о приеме на работу.

38. Обязательным условием трудового договора является ...

А) испытательный срок

Б) место работы

В) неразглашение коммерческой тайны.

39. Срок предупреждения работодателя об увольнении по собственному желанию ... недели.

А) 3

Б) 2

В) 4.

40. Дополнительным условием трудового договора является ...

А) неразглашение коммерческой тайны

Б) место работы

В) оплата труда.

41. Прогул – это отсутствие работника без уважительной причины на рабочем месте ...

А) более четырех часов подряд в течении рабочего дня;

Б) более четырех часов в течении рабочего дня;

В) более пяти часов подряд в течении рабочего дня.

42. Условия трудового договора подразделяются ТК РФ на:

А) существенные и несущественные;

Б) обязательные и дополнительные;

В) основные и необязательные.

43. Трудовой договор вступает в силу ...

А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя);

Б) с момента издания приказа (распоряжения) работодателя на основании заключенного трудового договора; на следующий день после подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя).

44. ... - это дисциплинарное взыскание, не закрепленное в ТК РФ.

А) Замечание

Б) Лишение премии

В) Выговор

ЧАСТЬ Б.

Решить ситуационную задачу

Краснов 12 января текущего года зарегистрировался как индивидуальный предприниматель, 25 мая текущего года он был назначен судьей арбитражного суда. 25 июня текущего года председатель суда, узнав о том, что Краснов является индивидуальным предпринимателем, потребовал, чтобы он сдал лицензию. Но Краснов, мотивируя тем, что его предпринимательская деятельность не мешает его основной работе судьи, отказался прекратить свою предпринимательскую деятельность. Решите дело по существу.

II. Пакет дифференцированного зачета

Критерий оценки: каждое верно выполненное задание оценивается одним баллом

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

Вариант 1

Часть А:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
А	В	А	А	Б	А	В	Б	В	Б	В	Б	А	А	А	Б	Б	А	А	Б	А	Б
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
В	А	А	Б	А	В	А	Б	В	В	В	Б	Б	А	Б	А	А-3 Б-1 В-2	12. декабря 1993	А	А	Б	Б

Часть Б:

Председатель суда прав, требуя у Краснова, чтобы он сдал свою лицензию. Доводы Краснова о том, что его предпринимательская деятельность не мешает основной работе судьи, неосновательны.

Одним из основных принципов судопроизводства является независимость судей, которые должны подчиняться только Конституции и требованиям Закона.

Тем более недопустима какая-либо заинтересованность судьи, а Краснов, осуществляя предпринимательскую деятельность, не сможет быть объективным при рассмотрении дел. Судьям возможно только занятие научно-исследовательской и преподавательской деятельностью, которая действительно не будет мешать основной работе.

Вариант 2

Часть А:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
В	А	А	Б	А	В	А	Б	В	В	В	Б	Б	А	Б	А	А-3 Б-1 В-2	12 декабря 1993	А	А	Б	Б
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
А	В	А	А	Б	А	В	Б	В	Б	В	Б	А	А	А	Б	Б	А	А	Б	А	Б

Часть Б:

Председатель суда прав, требуя у Краснова, чтобы он сдал свою лицензию. Доводы Краснова о том, что его предпринимательская деятельность не мешает основной работе судьи, неосновательны.

Одним из основных принципов судопроизводства является независимость судей, которые должны подчиняться только Конституции и требованиям Закона.

Тем более недопустима какая-либо заинтересованность судьи, а Краснов, осуществляя предпринимательскую деятельность, не сможет быть объективным при рассмотрении дел.

Судьям возможно только занятие научно-исследовательской и преподавательской деятельностью, которая действительно не будет мешать основной работе.

Критерии оценок:

- «5»: (80 – 100 % от общего числа баллов)
«4»: (70 - 75 %)
«3»: (50 - 65 %).

Литература

Печатные издания:

- Боголюбов С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учеб. – М.: Юрайт, 2016 (13)
- Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования. – М.: Академия, 2012 (20), 2011 (24)
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / под ред. А. Я. Капустина – М.: Юрайт, 2016 (15)

Дополнительные источники:

- Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Книга для преподавателя: учебно-методическое пособие: начальное и среднее профессиональное образование. – М.: Академия, 2011 (2)
- Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум: учеб. пособие для учреждений нач. и сред. проф. образования. – М.: Академия, 2011 (2)
- Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. - М.: ФОРУМ, 2011 (15)
- Яковлев А.И. Основы правоведения: учебник для учащихся учреждений нач. проф. образования. – М.: Академия, 2011 (2)

Электронные издания (электронные ресурсы):

- Румынина. В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: [сайт]. -Электрон. дан. – Режим доступа: <https://studfiles.net/preview/6178501/>, свободный
- Право. 10 кл: Профильный уровень: Учебник для общеобразовательных учреждений / Под ред. Л.Н. Боголюбова, Е.А. Лукашевой, А.И. Матвеева. – М.: Просвещение. [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://husain-off.ru/bibl/pravo10/>, свободный